



**LEÓN**  
AYUNTAMIENTO 2021-2024

León, Gto., a 29 de junio del 2022

**Oficio no.** CM/DESCI/4116/2022

**Asunto:** Evaluación Trimestral del 1er trimestre 2022

**Dr. Trinidad Ernesto García Caratachea**  
**Director General de Salud Municipal**  
**Presente**

El **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)** es una de las herramientas utilizadas para mejorar el funcionamiento de la administración y las políticas públicas, cuya finalidad es la de realizar el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios municipales, para otorgar información fundamental en la determinación del impacto que tienen los recursos públicos en el beneficio social.

En este marco, a través del presente me permito enviarle los resultados de la **Evaluación Trimestral de Eficacia, Economía y Eficiencia en el Logro de Objetivos y Metas, correspondiente al periodo enero-marzo 2022**, de la que se desprenden observaciones y sus correspondientes Aspectos Susceptibles de Mejora, los cuales deberán ser atendidos en un plazo de **5 días hábiles** posteriores a la recepción del presente, informando a este Órgano de Control la aclaración y/o justificación de los aspectos señalados y las acciones a emprender encaminadas a dar cumplimiento a las metas programadas al 100%, así como la evidencia correspondiente.

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 55, 61, 62, 64, 79 y 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 73, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato; 131 y 139 fracciones III y XXI de la Ley Orgánica Municipal y 83 fracciones II y IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato.

Agradeciendo sus atenciones al presente, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**  
**"EL trabajo todo lo vence"**  
**Somos grandes, somos fuertes, somos León**  
**"2022, Año del Festival Internacional Cervantino, 50 años de diálogo cultural"**

  
**Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno**  
**Contralora Municipal**

C.c.p. Lic. Ma. Esther Hernández Becerra. Directora de Evaluación del Sistema de Control Interno. Para seguimiento.

MMMV/DPFC



**Contraloría Municipal**

Plaza Principal S/N, Zona Centro  
León, Gto. C.P. 37000 T. 477 788.0000 Ext.1418

T. 477 788 0000 | [leon.gob.mx](http://leon.gob.mx)

Plaza Principal S/N, Centro, León, Gto. C.P. 37000





**LEÓN**  
AYUNTAMIENTO 2021-2024

## **Contraloría Municipal de León**

### **Evaluación trimestral del logro de objetivos y metas (Economía, Eficacia y Eficiencia)**

Periodo Evaluado:  
1er. Trimestre 2022

**Dependencia Evaluada:**

**Dirección General de Salud**

## Contenido

1. DESCRIPCIÓN .....	3
2. OBJETIVO .....	3
3. FUNDAMENTO LEGAL.....	3
4. METODOLOGÍA.....	4
5. RESULTADOS .....	7
6. CONCLUSIONES.....	11
7. SEGUIMIENTO .....	13
ANEXO 1. DESGLOSE POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO .....	14
ANEXO 2. DESGLOSE POR INDICADOR .....	20

Evaluador: JUIM

Coordinador: DFPC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

## 1. Descripción

**El Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)** es el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social y valor público de los programas y de los proyectos.

La Evaluación Trimestral de Resultados es una de las evaluaciones consideradas dentro del **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2022** emitido por la Contraloría Municipal y se apega a lo establecido en los "Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León", emitidos y publicados por este Órgano de Control.

## 2. Objetivo

Este tipo de evaluación tiene como finalidad *"Analizar de forma trimestral el grado de Eficacia, Economía y Eficiencia en el ejercicio de los recursos públicos y el logro de objetivos y metas planteados para cada uno de los programas y proyectos presupuestarios por parte de las dependencias, entidades y órganos autónomos de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato"*.

## 3. Fundamento Legal

- Artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Artículos 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Artículos 54, 61, 62, 64 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Artículos 85, 110, 114 y 115 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Artículos 73, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato.
- Artículos 131 y 139 fracción III y XXI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.
- Artículos 77 fracción II, VIII y XVII, y 83 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal.
- Lineamientos generales en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal para el ejercicio fiscal 2022, del Municipio de León, Guanajuato.
- Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León.
- Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico.
- Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2022.
- Metodología para la evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia para los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León, Guanajuato.

Evaluador: JUM

Coordinador: DPFC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

#### 4. Metodología

La evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia, deberá ser realizada mediante trabajo de gabinete, y el informe correspondiente podrá incluir un análisis de acuerdo al criterio analizado conforme a lo siguiente:

##### I. Indicadores del Desempeño

**Economía:** mide la capacidad del ente para administrar, generar o movilizar de manera adecuada los recursos financieros que le fueron autorizados para la ejecución de programas. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Economía = \frac{\text{Presupuesto Ejercido}}{\text{Presupuesto Modificado}} \times 100$$

Para la valoración de la economía se establecen los siguientes parámetros:

##### Parámetros de valoración del Indicador de Economía

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Economía $\geq$ 90%	90% > Economía $\geq$ 80%	Economía < 80%

**Eficacia:** mide el grado del cumplimiento de los objetivos establecidos, es decir, dan evidencia sobre el grado en que se están alcanzando los objetivos descritos. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Eficacia = \frac{\text{Metas Alcanzadas}}{\text{Metas Programadas}} \times 100$$

Para la valoración del cumplimiento de las metas se establecen los siguientes parámetros:

##### Parámetros de valoración del Indicador de Eficacia

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Eficacia $\geq$ 90%	90% > Eficacia $\geq$ 80%	Eficacia < 80%

A pesar de esto, un indicador de eficacia muy alto nos indica una mala planeación de las metas a realizar, por lo que el resultado esperado debe estar siempre cerca del 100%.

**Eficiencia:** mide la relación entre el logro de los objetivos del programa y los recursos utilizados para su cumplimiento. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Eficiencia = Eficacia * (0.8) + Economía * (0.2)$$

Evaluador: JUM

Coordinador: DPPC

El resultado, es una aproximación de la cantidad del presupuesto aprobado que se ha requerido para el logro de los objetivos planteados. A pesar de esto, un indicador de eficiencia muy alto nos indica una mala planeación del recurso solicitado.

Eficiencia > 100%	Se lograron las metas con menos presupuesto
Eficiencia < 100%	Menor avance en el logro de metas con un mayor ejercicio del presupuesto aprobado

Para la valoración de la eficiencia tenemos que tener en cuenta que no sólo nos interesa el resultado de la fórmula, sino los valores de cada uno de los elementos de la misma, es decir, el resultado esperado debe ser cercano a 100%, con valores de eficacia y economía entre 80% y 100%.

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Economía $\geq$ 90%	90% > Economía $\geq$ 80%	Economía < 80%

## II. Momentos Contables del Presupuesto de Egresos

De acuerdo a lo que señala la Ley General de Contabilidad Gubernamental los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes.

Para ello, los entes públicos deberán registrar en los sistemas respectivos, los documentos justificativos y comprobatorios que correspondan y demás información asociada a los momentos contables del gasto comprometido y devengado, en términos de las disposiciones que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

**Gasto Modificado:** se refiere al momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.

**Gasto Comprometido:** es el momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio.

**Gasto Devengado:** es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

Evaluador: JUM

Coordinador: DPPC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

### III. Notas Metodológicas

- a) El porcentaje es un símbolo matemático, que representa una cantidad dada como una fracción en 100 partes iguales, también se le llama comúnmente "tanto por ciento", donde "por ciento" significa «de cada cien unidades». Por lo anterior, y a efecto de poder contar con información estadística confiable, en aquellos indicadores cuyo resultado por fórmula sea superior al estadísticamente permitido, se ajustarán automáticamente al 100%.
- b) Posterior al cálculo de la Eficacia, se procede a una normalización de la información conforme a lo siguiente:
- Los indicadores que presentan un resultado con valores superiores a 0% y menores a 100% durante el periodo evaluado mantienen su resultado.
  - Los indicadores con resultado superior a 100% se normaliza su resultado a 100%.
- c) Debido a que el presupuesto de Gasto corriente para el presente ejercicio no fue calendarizado de forma mensual, se excluyen del presente análisis las observaciones derivadas del subejercicio para este rubro de gasto.

### IV. Glosario:

**Aspecto susceptible de mejora:** A los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas en la evaluación y/o informes, que pueden ser atendidos para la mejora del programa.

**Indicador:** herramienta que entrega información cuantitativa respecto al logro o resultado de los objetivos de un programa, cubriendo aspectos cuantitativos o cualitativos, para la toma de decisiones.

**LGCG:** Ley General de Contabilidad Gubernamental.

**Plataforma PBR:** Plataforma de Presupuesto Basado en Resultados utilizada en el Municipio de León.

**Presupuesto basado en resultados (Pbr):** El modelo mediante el cual el proceso presupuestario incorpora sistemáticamente consideraciones sobre los resultados obtenidos y esperados de la aplicación de los recursos públicos, a efecto de lograr una mejor calidad del gasto público y favorecer la rendición de cuentas.

**Presupuesto disponible:** El saldo que resulta de restar al presupuesto modificado, el comprometido y el devengado.

**Programa presupuestario:** Categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos para programas y proyectos, que establece los objetivos, metas e indicadores, para los ejecutores del gasto, y que contribuye al cumplimiento de los instrumentos de planeación.

Evaluador: JUM

Coordinador: DPFC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

**Unidades Corresponsables:** La dependencia o entidad que, operativamente, es responsable de llevar a cabo algunas de las acciones de un programa presupuestario, en coordinación con la Unidad Responsable líder del programa.

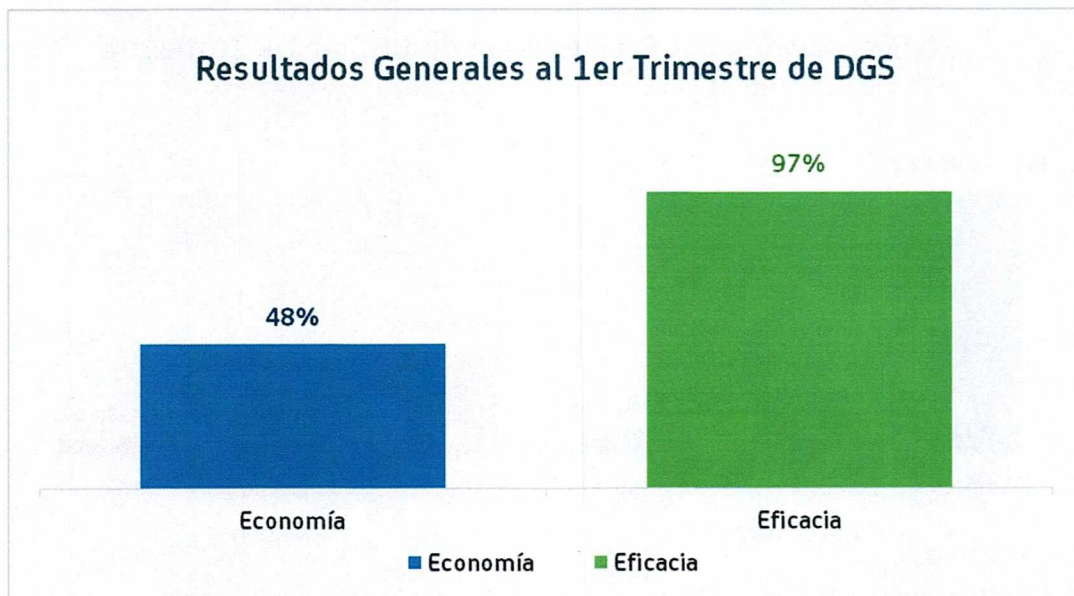
**Unidades Responsables (UR):** La dependencia o entidad que esté obligada a la rendición de cuentas sobre los recursos humanos, materiales y financieros que administran para contribuir al cumplimiento de los programas comprendidos en la estructura programática autorizada.

## 5. Resultados

A continuación, se presentan los resultados obtenidos, considerando únicamente la información de los **programas presupuestarios que cuentan con presupuesto y/o metas asignadas para el periodo enero-marzo 2022.**

El presente análisis, se hizo utilizando la información extraída de la Plataforma PbR con corte al mes de marzo del 2022, la cual es utilizada para la elaboración de los Reportes de Cuenta Pública realizados por la Tesorería Municipal; por su parte, la Tesorería Municipal proporcionó la información presupuestal correspondiente al periodo enero-marzo 2022.

Para el presente análisis NO SE CONSIDERA lo correspondiente al CAPÍTULO 1000.



Gráfica 1. "Resultados Generales de la Dirección General de Salud"

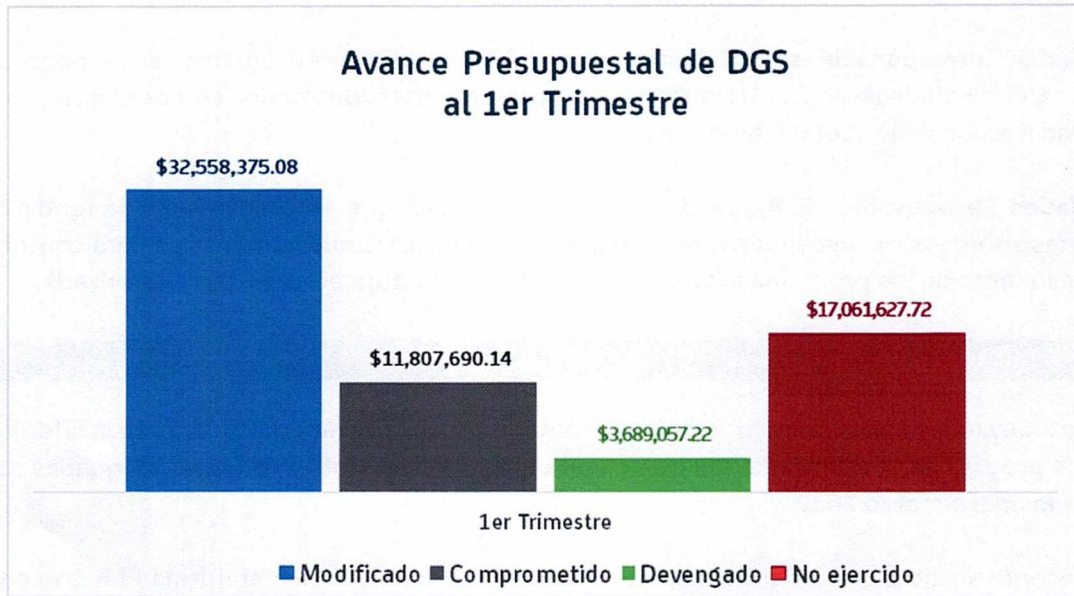
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal y extraídos de la plataforma PbR con corte al mes de marzo de 2022

Evaluador: JUJM

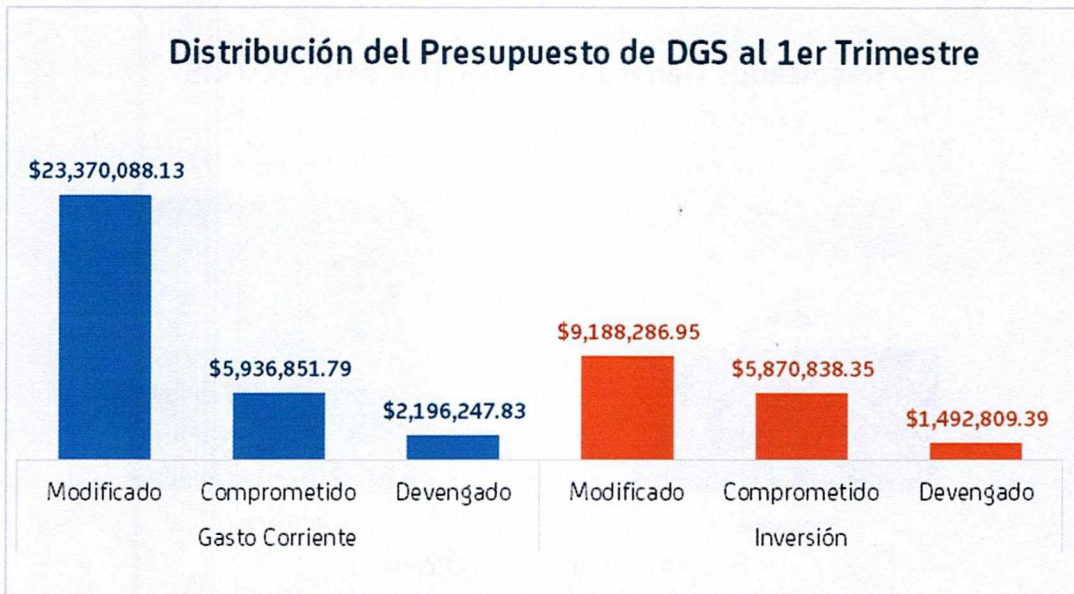
Coordinador: DPPC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno





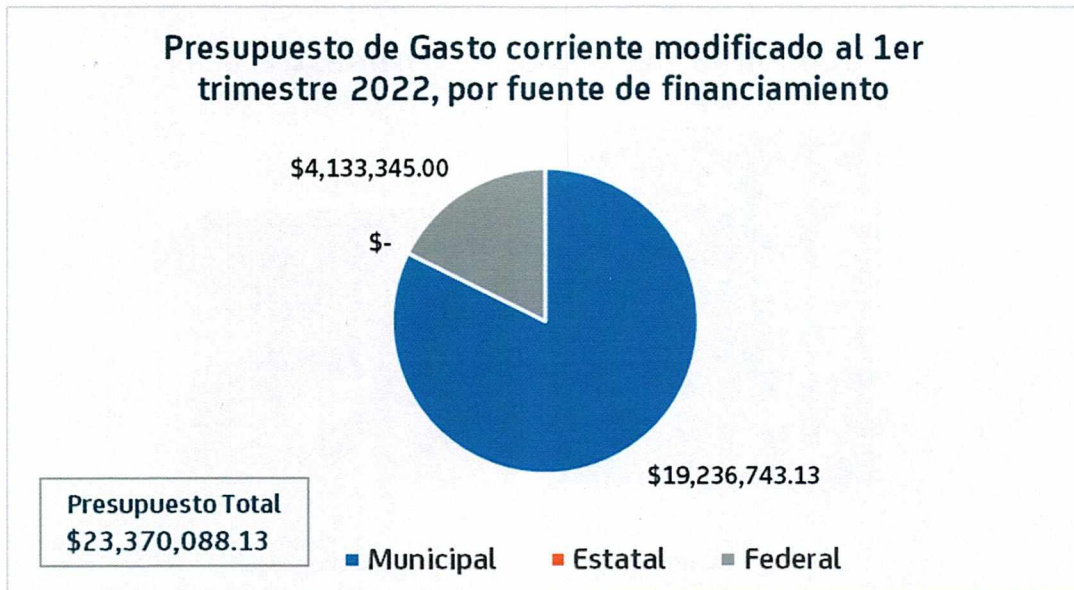
Gráfica 2. "Avance presupuestal de la Dirección General de Salud"  
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2022



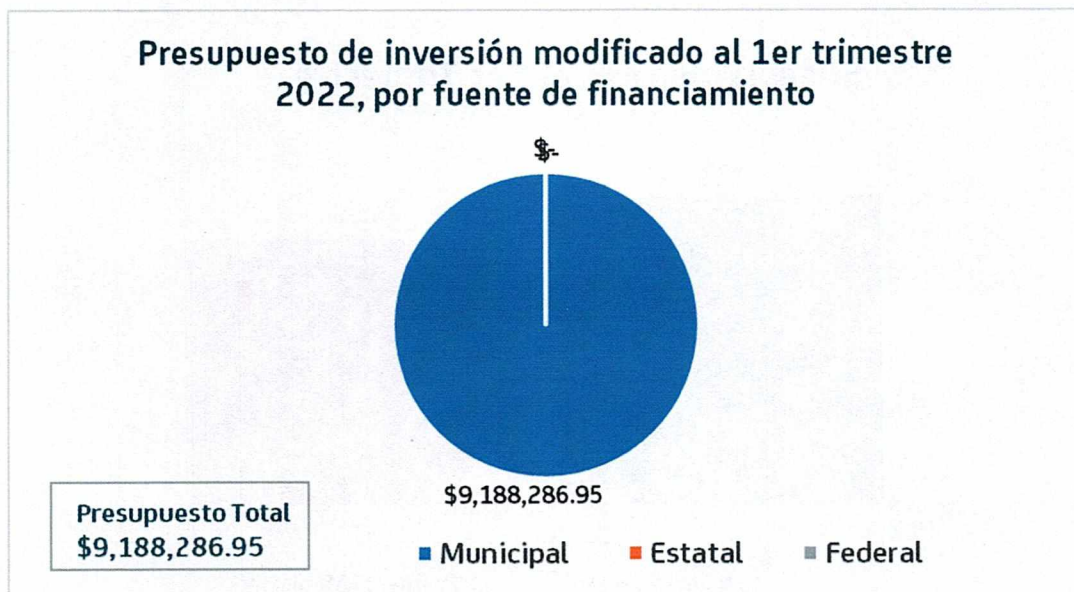
Gráfica 3. "Distribución del presupuesto de la Dirección General de Salud"  
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2022

Evaluador: JUM

Coordinador: DRFC

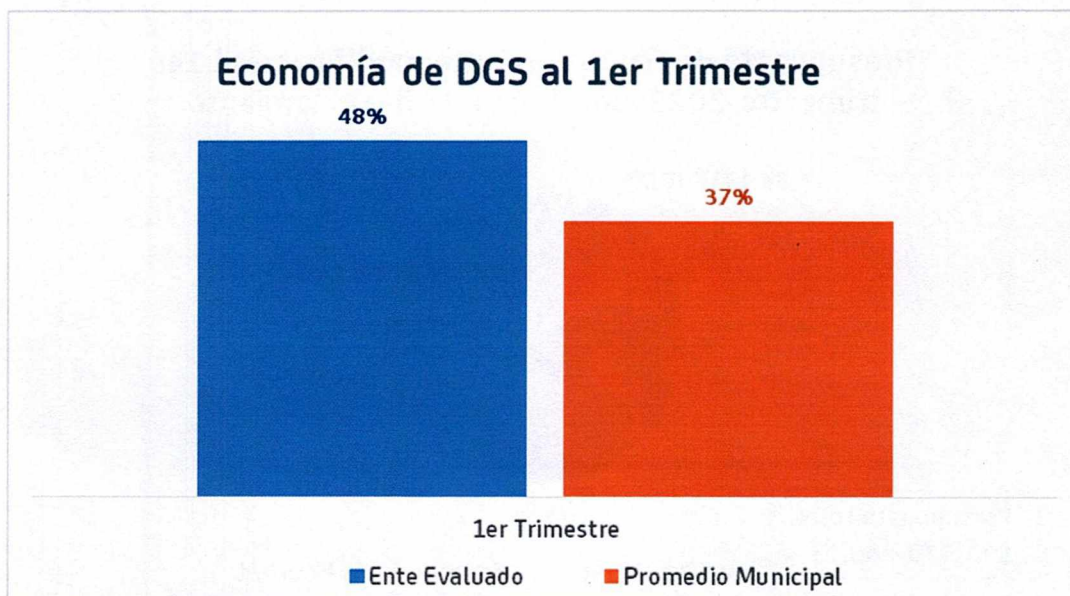


Gráfica 4. "Presupuesto de gasto corriente modificado, por fuente de financiamiento"  
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2022



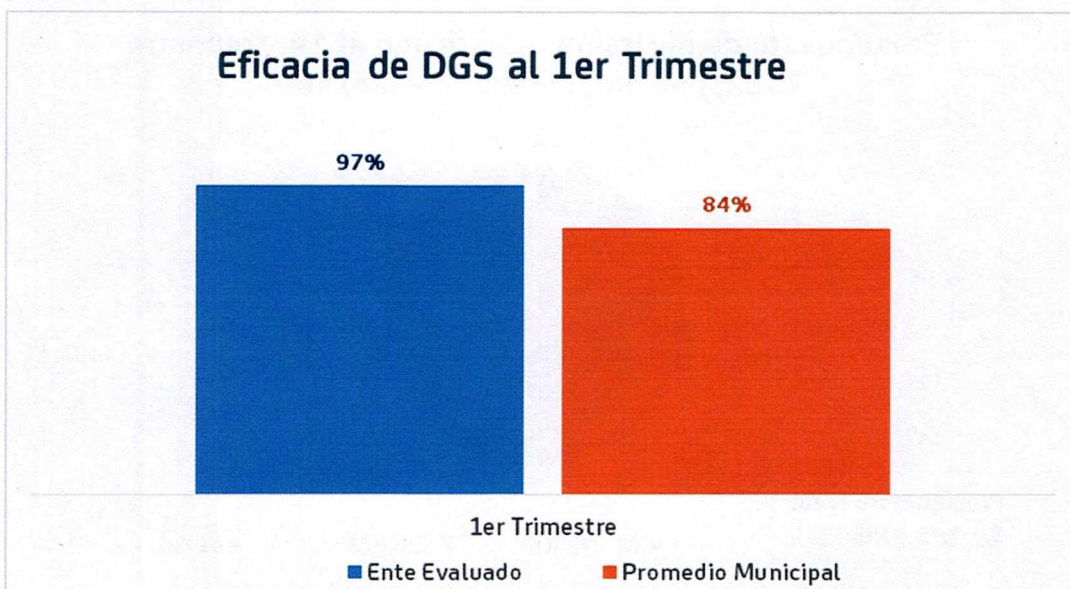
Gráfica 5. "Presupuesto de inversión modificado, por fuente de financiamiento"  
Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2022

Evaluador: JJM      Coordinador: DRPC



Gráfica 6. "Economía de la Dirección General de Salud"

Fuente: Elaborado por DESCI con datos recibidos de la Tesorería Municipal con corte al mes de marzo de 2022



Gráfica 7. "Eficacia de la Dirección General de Salud"

Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de la Plataforma PbR con corte al mes de marzo de 2022

Evaluador: JUIM

Coordinador: DPDC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

## 6. Conclusiones

Como se puede observar, el indicador de economía se encuentra por **ENCIMA** del promedio municipal, situación favorable para la evaluación del desempeño del ejercicio presupuestal. Así mismo, el indicador de eficacia se encuentra por **ENCIMA** del promedio municipal con un 97%, lo que se considera un nivel adecuado del cumplimiento de las metas.

Respecto al presupuesto total que asciende a \$88,904,830.24, incluyendo capítulo 1000, para el presente ejercicio, el ente evaluado presenta un avance del 33.6 % en el ejercicio del recurso, por lo que se identifica un presupuesto disponible del 66.4% del recurso total, que corresponde a un importe de \$58,998,461.38, como se visualiza en la tabla 1.

Sin embargo, resulta importante aclarar que una parte del presupuesto total no ejercido se encuentra a cargo de la Dirección de Comunicación Social (DGCS), la Dirección General de Desarrollo Institucional (DGDI) y la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales (DGRMySG), desglosado de la siguiente manera:

Área a cargo	Presupuesto disponible		
	Gasto corriente	Inversión	Total
DGDI	\$42,930,681.45	\$92,800.00	\$43,023,481.45
DGRMySG	\$6,755,922.76	\$0.00	\$6,755,922.76
<b>DGS</b>	\$7,487,217.96	\$1,731,839.21	\$9,219,057.17
<b>Total</b>	<b>\$57,173,822.17</b>	<b>\$1,824,639.21</b>	<b>\$58,998,461.38</b>

Tabla 1. "Presupuesto total disponible, por área"

Donde se observa que el presupuesto que se encuentra **asignado exclusivamente a la dependencia a su cargo y que no se encuentra comprometido ni devengado** durante el periodo enero-marzo 2022 corresponde al **10.4%** del recurso total, ascendiendo a la cantidad de **\$9,219,057.17**

Respecto a su **presupuesto de gasto corriente**, el ente evaluado presenta recursos disponibles por un importe de **\$7,487,217.96** conforme a su recurso asignado para el presente ejercicio.

Respecto al **presupuesto de inversión**, se observa que el ente evaluado presenta un presupuesto disponible por la cantidad de **\$1,731,839.21** lo cual se desglosa en los siguientes programas (tabla 2):

PROGRAMA	PRESUPUESTO DISPONIBLE
100261 Agua para todos	\$17,492.09
100266 Médico en tu casa	\$865,116.33
100267 Prevención de enfermedades, adicciones y educación nutricional	\$849,230.79
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,731,839.21</b>

Tabla 2. "Programas con presupuesto disponible"

**Recomendación 1:** El ente evaluado deberá emprender acciones preventivas que aseguren el correcto ejercicio del recurso asignado en tiempo y forma.

**Observación 1:** De los **54** indicadores registrados, únicamente **40** cuentan con meta programada para el periodo, de los cuales, el ente evaluado cuenta con **3** indicadores cuyo avance se encuentra por **debajo del 80%** respecto a lo programado al cierre del trimestre (ver anexo 2 para mayor detalle). Se encontraron **6** indicadores que presenta un porcentaje de avance mucho mayor a su meta planteada, siendo incongruente con su programación, los cuales se mencionan a continuación:

Porcentaje de pláticas realizadas para identificar detección oportuna de cáncer de mama y próstata.	<b>533.33%</b>
Porcentaje de pláticas de prevención de infecciones de transmisión sexual	<b>300%</b>
Porcentaje de avance de exploración mamaria, mastografías, ultrasonidos mamarios, citología cervical y medición de antígeno prostático conforme a la meta anual que establezca la unidad municipal responsable	<b>235.21%</b>
Porcentaje de Campañas de difusión a servicios de centro de control y bienestar animal	<b>212.50%</b>
Porcentaje de prestación del consultas veterinarias	<b>201.33%</b>
Porcentaje de realización de visitas de vigilancia sanitaria previa a la realización de eventos de concentración masiva.	<b>200%</b>

**Aspecto Susceptible de Mejora 1:** Para los indicadores del desempeño que no cuentan con avance o cuyo avance se encuentra por debajo del 80%, deberá informar de manera detallada a este Órgano de Control los motivos por los cuales **no se cumplió** con la meta programada y de ser necesario, anexar la evidencia correspondiente a su cumplimiento.

Para los indicadores que presentan un avance muy superior a su programación el ente evaluado deberá realizar de forma continua una revisión minuciosa de la programación y el registro de avance de sus metas, asegurando que los datos capturados representen correctamente el avance en los indicadores correspondientes, a fin de evitar observaciones futuras.

Evaluador: JUM

Coordinador: DPPC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

## 7. Seguimiento

En el ejercicio de sus atribuciones la Contraloría Municipal, implementa la "Evaluación Trimestral de Resultados", la cual forma parte de su **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2022** orientada a identificar los aspectos susceptibles de mejora de las dependencias y entidades de la administración pública municipal que contribuyan a fortalecer la acción de los organismos públicos para mejorar el efecto de su acción en beneficio de los ciudadanos e impulsar una verdadera Gestión para Resultados (GpR).

En este sentido, la evaluación trimestral del logro de objetivos y metas realiza un seguimiento al ejercicio de los recursos públicos y avance en el logro de objetivos y metas, brindando al evaluado, información objetiva que coadyuve a evitar, por una parte, la presencia de subejercicios al término del año fiscal y por otra el no cumplimiento de las metas y objetivos planteados.

Con lo anterior, se obtienen las herramientas e instrumentos necesarios para el proceso de toma de decisiones, y el aprendizaje organizacional.

Con la finalidad de atender lo señalado en el presente informe la Dirección General de Salud contará con **5 días hábiles** posteriores a la recepción del presente, para remitir a este Órgano de Control la aclaración y/o justificación de los aspectos señalados y las acciones a emprender encaminadas a dar cumplimiento a las metas programas al 100%, no omito mencionar que deberá adjuntar la evidencia correspondiente.

Sin otro particular, agradezco la atención al presente.

León, Gto. A 29 de junio del 2022

**Atentamente,**  
**"El trabajo todo lo vence"**  
**Somos grandes, Somos fuertes, Somos León**  
**"2022 Año del Festival Internacional Cervantino, 50 años de diálogo cultural."**

  
**Lic. Ma. Esther Hernández Becerra**  
**Directora de Evaluación del Sistema de Control Interno**

Evaluador: JJM

Coordinador: DPPC

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

## ANEXO 1. DESGLOSE POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

### 1.1 Presupuesto por programa y Objeto del gasto

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Salud 2610	Gasto corriente	21101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	11AA01	RECURSOS PROPIOS	E000002 Dirección General de Salud	\$106,000.00	\$0.00	\$5,852.43	\$100,147.57
		21101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$15,827.27	\$0.00	\$15,827.27	\$0.00
		21401	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$200,000.00	\$0.00	\$0.00	\$200,000.00
		21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$159,610.00	\$29,576.52	\$1,354.56	\$128,678.92
		21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$11,574.99	\$5,065.07	\$6,509.92	\$0.00
		22201	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$300,000.00	\$148,248.00	\$0.00	\$151,752.00
		24101	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$60,000.00	\$54,249.49	\$0.00	\$5,750.51
		24201	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$40,000.00	\$35,632.88	\$16.01	\$4,351.11
		24301	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$40,000.00	\$13,600.01	\$0.00	\$26,399.99
		24501	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$390.00	\$0.00	\$388.99	\$1.01
		24601	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$15,000.00	\$0.00	\$893.50	\$14,106.50
		24701	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$35,000.00	\$18,772.86	\$616.01	\$15,611.13
		24801	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$20,000.03	\$0.00	\$3,763.36	\$16,236.67
		24901	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$30,000.00	\$19,831.92	\$1,589.98	\$8,578.10
		25101	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$5,000.00	\$0.00	\$909.44	\$4,090.56
		25201	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIMICOS	12AB20	Remanente Participaciones 2020		\$980,500.00	\$0.00	\$0.00	\$980,500.00
		25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$2,200,000.00	\$1,790,555.26	\$98,370.00	\$311,074.74
		25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$234,247.25	\$169,058.25	\$65,189.00	\$0.00
		25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$1,700,000.00	\$1,347,500.55	\$974.40	\$351,525.05
		25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$12,180.00	\$0.00	\$12,180.00	\$0.00
25501	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	11AA01	RECURSOS PROPIOS	\$106,240.00	\$0.00	\$31,552.00	\$74,688.00			
25601	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS	\$5,000.00	\$0.00	\$1,937.93	\$3,062.07			
26102	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS DESTINADOS PARA ACTIVIDADES OPERATIVAS	11AA01	RECURSOS PROPIOS	\$1,662,282.20	\$0.00	\$555,244.05	\$1,107,038.15			

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Salud 2610	Gasto corriente	27102	VESTUARIOS Y UNIFORMES DESTINADOS A ACTIVIDADES OPERATIVAS	11AA01	RECURSOS PROPIOS	E000002 Dirección General de Salud	\$240,000.00	\$184,083.88	\$4,852.60	\$51,063.52
		27102	VESTUARIOS Y UNIFORMES DESTINADOS A ACTIVIDADES OPERATIVAS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$40,228.80	\$0.00	\$40,228.80	\$0.00
		27201	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$150,000.00	\$54,814.76	\$608.99	\$94,576.25
		27201	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$10,089.29	\$3,892.45	\$6,196.84	\$0.00
		29101	HERRAMIENTAS MENORES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$54,999.98	\$16,798.44	\$4,087.02	\$34,114.52
		29201	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
		29401	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
		29501	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
		29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$227,066.28	\$57,121.51	\$131,143.99	\$38,800.78
		29801	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$24,999.98	\$0.00	\$666.01	\$24,333.97
		31101	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$214,295.40	\$0.00	\$44,384.33	\$169,911.07
		31201	SERVICIO DE GAS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$4,000.00	\$0.00	\$0.00	\$4,000.00
		31401	SERVICIO DE TELEFONIA TRADICIONAL	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$6,710.52	\$0.00	\$1,118.40	\$5,592.12
		31501	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$46,494.00	\$0.00	\$11,622.92	\$34,871.08
		32201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$1,440,000.00	\$1,080,000.03	\$359,999.97	\$0.00
		32303	ARRENDAMIENTO DE BIENES Y EQUIPO INFORMatico	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$19,098.48	\$0.00	\$0.00	\$19,098.48
		32303	ARRENDAMIENTO DE BIENES Y EQUIPO INFORMatico	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$42,915.77	\$6,139.41	\$36,776.36	\$0.00
		33501	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$6,000.00	\$0.00	\$0.00	\$6,000.00
		33601	IMPRESIONES OFICIALES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$120,000.00	\$0.00	\$36,908.88	\$83,091.12
		33603	SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$44,417.88	\$4,663.87	\$0.00	\$39,754.01

Evaluador: JUIM Coordinador: DRPC



UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Salud 2610	Gasto corriente	33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	11AA01	RECURSOS PROPIOS	E000002 Dirección General de Salud	\$2,332,603.20	\$0.00	\$0.00	\$2,332,603.20
		33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$434,503.34	\$289,668.90	\$144,834.43	\$0.01
		34501	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$479,232.00	\$0.00	\$0.00	\$479,232.00
		35101	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$197,236.92	\$58,000.00	\$16,820.00	\$122,416.92
		35102	INSTALACIONES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$96,778.96	\$0.00	\$0.00	\$96,778.96
		35103	ADAPTACION DE INMUEBLES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$30,000.00	\$0.00	\$0.00	\$30,000.00
		35301	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$35,945.28	\$0.00	\$0.00	\$35,945.28
		35301	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$11,576.61	\$5,788.33	\$5,788.28	\$0.00
		35501	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$220,023.96	\$1,102.00	\$701.80	\$218,220.16
		35701	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$806,911.36	\$0.00	\$0.00	\$806,911.36
		35701	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$9,060.41	\$8.14	\$3,500.27	\$5,552.00
		35801	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$1,314,099.24	\$0.00	\$3,500.00	\$1,310,599.24
		35801	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$184,177.45	\$122,784.96	\$61,392.48	\$0.01
		35901	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$557,782.44	\$0.00	\$0.00	\$557,782.44
		35901	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$25,054.67	\$25,054.67	\$0.00	\$0.00
		37201	PASAJES NACIONALES TERRESTRES LOCALES	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$6,500.00	\$0.00	\$1,011.00	\$5,489.00
		37202	PASAJES NACIONALES TERRESTRES FORANEOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$1,200.00	\$0.00	\$0.00	\$1,200.00
		38301	CONGRESOS, CONVENCIONES, ESPECTACULOS Y FERIAS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$150,000.00	\$0.00	\$15,242.40	\$134,757.60
		38301	CONGRESOS, CONVENCIONES, ESPECTACULOS Y FERIAS	12AB01	REMANENTE PARTICIPACIONES		\$3,152,845.00	\$0.00	\$0.00	\$3,152,845.00

Evaluador: JJM Coordinador: DRPC

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Salud 2610	Gasto corriente	38501	GASTOS DE REPRESENTACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS	E000002 Dirección General de Salud	\$22,375.55	\$0.00	\$4,403.00	\$17,972.55
		38502	GASTOS DE OFICINA Y ORGANIZACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$11,500.00	\$0.00	\$1,587.81	\$9,912.19
		39201	IMPUESTOS Y DERECHOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$36,000.00	\$0.00	\$1,355.00	\$34,645.00
		39801	IMPUESTO SOBRE NOMINAS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$1,312,903.32	\$0.00	\$319,055.53	\$993,847.79
		39901	OTROS SERVICIOS GENERALES	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$406,600.63	\$361,000.99	\$45,599.63	\$0.01
		39902	OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON COMBUSTIBLE	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$39,310.56	\$0.00	\$4,035.31	\$35,275.25
		39902	OTROS SERVICIOS RELACIONADOS CON COMBUSTIBLE	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$46.92	\$0.00	\$0.00	\$46.92
		51101	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$18,608.72	\$10,168.56	\$8,440.16	\$0.00
		51101	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	12AA20	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2020		\$2,546.20	\$2,546.20	\$0.00	\$0.00
		51501	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$179,994.30	\$0.00	\$0.00	\$179,994.30
		51501	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$88,899.13	\$18,325.68	\$70,025.93	\$547.52
		51901	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$40,000.00	\$0.00	\$0.00	\$40,000.00
		51901	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$7,190.84	\$0.00	\$7,190.84	\$0.00
		56501	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$4,000.00	\$2,798.20	\$0.00	\$1,201.80
		56901	OTROS EQUIPOS	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$512,413.00	\$0.00	\$0.00	\$512,413.00
	Inversión	56601	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	12AA20	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2020	\$398,410.44	\$0.00	\$398,410.44	\$0.00	
		56901	OTROS EQUIPOS	12AA20	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2020	\$226,937.76	\$226,937.76	\$0.00	\$0.00	
		62201	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS	\$605,754.99	\$80,564.24	\$525,190.75	\$0.00	
		62201	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018	\$292,333.57	\$292,333.57	\$0.00	\$0.00	

Evaluador: JUIM Coordinador: DPPC

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	COG	DESCRIPCIÓN DE COG	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE
Dirección General de Salud 2610	Inversión	62201	EDIFICACION NO HABITACIONAL EN PROCESO	12AA20	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2020	100250 Urbanismo táctico	\$641,967.62	\$79,794.42	\$562,173.20	\$0.00
		51101	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	12AA20	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2020	100258 León protector de mascotas y animales en riesgo	\$3,248.00	\$3,248.00	\$0.00	\$0.00
		21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS	100261 Agua para todos	\$102,080.00	\$89,936.93	\$0.00	\$12,143.07
		25101	PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$1,830.02	\$0.00	\$0.00	\$1,830.02
		29101	HERRAMIENTAS MENORES	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$3,519.00	\$0.00	\$0.00	\$3,519.00
		54101	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	100266 Médico en tu casa	\$2,272,500.00	\$1,537,200.01	\$0.00	\$735,299.99
		33401	SERVICIOS DE CAPACITACION	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$92,800.00	\$0.00	\$0.00	\$92,800.00
		31902	CONTRATACION DE OTROS SERVICIOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$105,850.00	\$105,830.00	\$0.00	\$20.00
		25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS	100267 Prevención de enfermedades, adicciones y educación nutricional	\$483,188.46	\$353,392.12	\$0.00	\$129,796.34
		25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$30,123.04	\$23,088.04	\$7,035.00	\$0.00
		25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$688,974.70	\$637,884.12	\$0.00	\$51,090.58
		25501	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$1,452,355.80	\$1,451,420.54	\$0.00	\$935.26
		21701	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA	11AA01	RECURSOS PROPIOS		\$197,059.95	\$0.00	\$0.00	\$197,059.95
		31902	CONTRATACION DE OTROS SERVICIOS	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$1,352,840.00	\$752,695.00	\$0.00	\$600,145.00
		39901	OTROS SERVICIOS GENERALES	12AA01	REMANENTE RECURSOS PROPIOS		\$236,513.60	\$236,513.60	\$0.00	\$0.00

Evaluador: JUM

Coordinador: DPPC

**1.2 Eficacia y Economía por programa**

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DEVENGADO	PRESUPUESTO DISPONIBLE	ECONOMÍA	EFICACIA
Dirección General de Salud 2610	Gasto corriente	E000002 Dirección General de Salud	\$23,370,088.13	\$5,936,851.79	\$2,196,247.83	\$15,236,988.51	35%	98%
	Inversión	100250 Urbanismo táctico	\$2,165,404.38	\$679,629.99	\$1,485,774.39	\$0.00	100%	Sin metas
		100258 León protector de mascotas y animales en riesgo	\$3,248.00	\$3,248.00	\$0.00	\$0.00	100%	100%
		100261 Agua para todos	\$107,429.02	\$89,936.93	\$0.00	\$17,492.09	84%	97%
		100266 Médico en tu casa	\$2,954,338.46	\$1,996,422.13	\$0.00	\$957,916.33	68%	100%
		100267 Prevención de enfermedades, adicciones y educación nutricional	\$3,957,867.09	\$3,101,601.30	\$7,035.00	\$849,230.79	79%	90%

Evaluador: JUIM    Coordinador: DPPC

**ANEXO 2. DESGLOSE POR INDICADOR**

En este apartado se incluyen todos aquellos indicadores del ente que cuenten con meta modificada para el trimestre evaluado.

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE TOTAL
Dirección General de Salud 2610	E000002 Dirección General de Salud	Componente	Porcentaje de Atención a las peticiones de la Ciudadanía por Servicios de Salud.	24.99	24.99	100%
		Actividad	Porcentaje de platicas fomento al trato digno	12	8	66.67%
		Actividad	Porcentaje de mascotas adoptadas	375	396	105.60%
		Actividad	Porcentaje de realización del proceso de sacrificio de aves	104,000.00	100,663.00	96.79%
		Actividad	Porcentaje de la realización del proceso de eviscerado de aves	22,000.00	24,234.00	110.15%
		Actividad	Porcentaje de realización del lavado y desinfectado de jaulas	8,500.00	10,325.00	121.47%
		Actividad	Porcentaje de servicios de inhumación	1,265.00	1,103.00	87.19%
		Actividad	Porcentaje de los servicios de exhumación	791	969	122.50%
		Actividad	Porcentaje de servicios de reinhumación	435	400	91.95%
		Actividad	Porcentaje de consulta médica a grupos vulnerables	49	68	138.78%
		Actividad	Porcentaje de pláticas de prevención de infecciones de transmisión sexual	1	3	300%
		Actividad	Porcentaje del rescate de mascotas	2,100.00	3,191.00	151.95%
		Actividad	Porcentaje de análisis de encéfalos	165	220	133.33%
		Actividad	Porcentaje de visitas de supervisión realizadas al rastro	36	41	113.89%
		Actividad	Porcentaje de evaluación de la mejora en la prestación del servicio a usuarios	3	3	100%
		Actividad	Porcentaje de realización de cursos de capacitación para auxiliares de salud a mujeres de las comunidades	6	6	100%
		Actividad	Porcentaje de pláticas realizadas para identificar detección oportuna de cáncer de mama y próstata.	3	16	533.33%
		Actividad	Porcentaje de realización de visitas de vigilancia sanitaria previa a la realización de eventos de concentración masiva.	10.00%	20.00%	200%
		Actividad	Porcentaje de prestación de servicio de atención y seguimiento al 100% de las denuncias ciudadanas en materia de saneamiento básico deficiente y crianza de animales en zona urbana	18.00%	18.00%	100%
		Actividad	Porcentaje de realización de acciones de vigilancia sanitaria en giros y establecimientos de competencia local	2,553.00	3,290.00	128.87%
		Actividad	Porcentaje de prestación del servicio de nebulizaciones	810	925	114.20%
		Actividad	Porcentaje de prestación del servicio de consultas de acompañamiento psicológico a la población.	900.00	1,343.00	149.22%
		Actividad	Porcentaje de prestación del servicio de consultas de nutrición a la población que lo solicite	2,500.00	3,521.00	140.84%
		Actividad	Porcentaje de documentos analizados del titulo de concesión del rastro	2	2	100%
		Actividad	Porcentaje de prestación del servicio de consulta médica de primer nivel.	5,000.00	5,655.00	113.10%
		Actividad	Porcentaje de prestación del servicio dental de primer nivel a la población.	4,500.00	5,868.00	130.40%
Actividad	Porcentaje de prestación del consultas veterinarias	150	302	201.33%		
Actividad	Porcentaje de Campañas de difusión a servicios de centro de control y bienestar animal	16	34	212.50%		

Evaluador: IJIM Coordinador: DPPC

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE TOTAL
Dirección General de Salud 2610	100258 León protector de mascotas y animales en riesgo	Componente	Porcentaje de avances en la realización de esterilizaciones respecto al total previsto	4,500.00	4,687.00	104.16%
		Actividad	Porcentaje de campañas realizadas	68	73	107.35%
		Componente	Porcentaje de avances en la ampliación de horarios y mejora de servicios de atención realizada	27.00%	27.00%	100%
	100261 Agua para todos	Componente	Porcentaje de avance en el mejoramiento de la calidad de agua en pozos, en las comunidades rurales en condiciones críticas respecto a lo previsto.	18.75%	18.75%	100%
		Actividad	Porcentaje de avance en las verificaciones de mejoramiento de la calidad de agua en los pozos, en las comunidades rurales en condiciones críticas respecto a lo previsto.	307	291	94.79%
	100266 Médico en tu Casa	Propósito	Porcentaje de pacientes atendidos de manera subsecuente	166	185	111.45%
		Componente	Porcentaje de atenciones en salud otorgadas de manera anual conforme a lo previsto	600	688	114.67%
	100267 Prevención de Enfermedades	Componente	Porcentaje de avance de las campañas realizadas respecto de años anteriores conforme a la meta anual que establezca la unidad municipal responsable.	61	46	75.41%
		Actividad	Porcentaje de avance en la realización de acciones preventivas	12,000.00	13,316.00	110.97%
		Actividad	Porcentaje de avance de exploración mamaria, mastografías, ultrasonidos mamarios, citología cervical y medición de antígeno prostático conforme a la meta anual que establezca la unidad municipal responsable	730.00	1,717.00	235.21%
		Actividad	Porcentaje de avance en las acciones para la implementación del modelo	10,500.00	7,826.00	74.53%
Actividad		Porcentaje de intervenciones en zona	3	4	133.33%	

Evaluador: JUM  Coordinador: DPPC 