

Oficio: DGGI/SCA/0360/2020
Asunto: Evaluación 1er Trimestre 2020

Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto
Contralor Municipal

En atención a su similar CM/1550/2020 a través del cual envía los resultados de la **Evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia en el logro de objetivos y metas del 1er trimestre enero-marzo 2020**, le expongo los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM):

- **ASM 1:** Informar las razones por las que no alcanzo las metas programadas en los indicadores cuyo avance fue menor al 80%.
 - **Ver Anexo 1.**
- **ASM 2:** Informar las razones por las cuales no se ejerció el recurso de **\$254'972,948.00** asignado en el periodo para cada uno de los programas.
 - **"100200 PROGRAMA CONSTRUCCION DE ENTORNOS SEGUROS.**
 - **"100208 PROGRAMA MONITOREO INTEGRAL PARA LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS.**

El importe y programas antes mencionados **no corresponden** a la Dirección General de Desarrollo Institucional.

La Dirección General de Desarrollo Institucional reitera el compromiso de sumar esfuerzos para la optimización del Sistema de Evaluación al Desempeño (SED), y para el cumplimiento en tiempo y forma con los reportes de la información.

Sin más por el momento, me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

"El trabajo todo lo Vence"
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"
León, Guanajuato, a 10 de agosto del 2020

Lic. José Alberto Martínez Aguayo
Director General de Desarrollo Institucional

c/anexo
19 AGO 2020 PM2:47
RECIBIDO CONTRALORIA 3764

C.c.p: - Archivo SCA.
JPAG

Dirección General de
Desarrollo Institucional

Plaza Principal S/N Zona Centro de León, Gto. C.P. 37000
Tel. (477) 788 00 01 Ext. 1547 y 1545
www.leon.gob.mx

Anexo 1.

COMPONENTE	9663	PORCENTAJE DE AVANCE REALIZADO DE LOS PROCESOS EVALUADOS	25	0	0%	EL CUMPLIMIENTO AL PERIODO SOLICITADO CORRESPONDE AL PROGRAMADO SE IGNORA EL MOTIVO POR QUE EL CUAL LOS ARCHIVOS FALTANTES NO SE SUBIERON DE FORMA CORRECTA A LA PLATAFORMA, FUERON CUMPLIDAS SATISFACTORIAMENTE LAS METAS, MISMA QUE SE ENCUENTRAN A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION DE PERSONAL
ACTIVIDAD	1575	NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS DE INTEGRACIÓN, CULTURALES, INFORMATIVOS, DE PROMOCIÓN DE SALUD Y DE DIFUSIÓN DE LAS PRESTACIONES CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS EMPLEADOS MUNICIPALES	10	0	0%	SE HAN SUSPENDIDO EN TODO LO QUE VA DEL AÑO LOS EVENTOS EN GENERAL, ESTO CON MOTIVO DE LA PANDEMIA GLOBAL DEL COVID-19 Y POR RECOMENDACIONES DEL SECTOR SALUD.
ACTIVIDAD	1610	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA	10	5	50%	LA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DEL DESEMPEÑO ES UN PROCEDIMIENTO ANUAL, EL CUAL VA AVANZANDO EN ETAPAS A LAS CUALES SE LES OTORGA UN VALOR, EN ESTA OCASIÓN SE REPORTÓ EN EL MES SIGUIENTE EL CUMPLIMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO DE METAS YA QUE SE OTORGÓ TIEMPO EXTRA DE CAPTURA DEBIDO A CAMBIOS EN ESTRUCTURA.
ACTIVIDAD	1602	NUMERO DE ACCIONES DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE GOBIERNO MUNICIPAL	300	200	67%	LE COMENTO QUE ESTA SE ORIGINA DEBIDO A QUE LA PROGRAMACIÓN NO COINCIDE CON LO ALCANZADO, SIN EMBARGO SE PRESUME QUE NO EXISTE INCONSISTENCIA EN LA FORMA QUE SE HA CAPTURADO, TODA VEZ QUE EL INDICADOR ES DE DEMANDA. NO OBTANTE YA SE SOLICITÓ LA REPROGRAMACIÓN PARA DICHA META.
ACTIVIDAD	1604	TRAMITAR PAGO DE PRESTACIONES LABORALES A PERSONAL DE SINDICATOS	25	8.33	33%	EL CUMPLIMIENTO AL PERIODO SOLICITADO CORRESPONDE AL PROGRAMADO SE IGNORA EL MOTIVO POR QUE EL CUAL LOS ARCHIVOS FALTANTES NO SE SUBIERON DE FORMA CORRECTA A LA PLATAFORMA, YA QUE AL MOMENTO DE RETROALIMENTAR SE ADJUNTARON TODOS Y CADA UNO DE LOS ARCHIVOS, DE IGUAL MANERA SE LE HACE DE CONOCIMIENTO QUE FUERON CUMPLIDAS SATISFACTORIAMENTE LAS METAS, MISMA QUE SE ENCUENTRAN A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD LABORAL Y RELACIONES DE TRABAJO.
ACTIVIDAD	1605	PORCENTAJE DE ASESORÍAS A DEPENDENCIAS EN JUICIOS LABORALES EN CONTRA DEL MUNICIPIO	25	8.33	33%	EN CUMPLIMIENTO AL PERIODO SOLICITADO CORRESPONDE AL PROGRAMADO SE IGNORA EL MOTIVO POR QUE EL CUAL LOS ARCHIVOS FALTANTES NO SE SUBIERON DE FORMA CORRECTA A LA PLATAFORMA, YA QUE AL MOMENTO DE RETROALIMENTAR SE ADJUNTARON TODOS Y CADA UNO DE LOS ARCHIVOS, DE IGUAL MANERA SE LE HACE DE CONOCIMIENTO QUE FUERON CUMPLIDAS SATISFACTORIAMENTE LAS METAS, MISMA QUE SE ENCUENTRAN A DISPOSICIÓN EN LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD LABORAL Y RELACIONES DE TRABAJO.
COMPONENTE	105538	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE REINGENIERIA Y MODERNIZACIÓN	60	0	0%	LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE REINGENIERIA Y MODERNIZACIÓN SE CUMPLIÓ AL 100% CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LA REESTRUCTURA MISMA QUE TUVO LUGAR EN EL ULTIMO TRIMESTRE DEL 2019 Y LA POSTERIOR VALIDACIÓN DE CUADROS BÁSICOS Y ESTRUCTURAS ORGÁNICAS. EL REGISTRO DEL 0 EN LA META SE DEBE A UNA OMISIÓN EN EL REGISTRO DE LA MISMA.
ACTIVIDAD	2123	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN, ORGANIGRAMAS Y DESCRIPTIVOS DE PUESTO DERIVADOS DE LA REESTRUCTURA AUTORIZADA	60	40	67%	SE DERIVA DE UN RETRASO EN LA INTEGRACIÓN DE LOS PERFILES DE PUESTO VALIDADOS EN LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, MISMA QUE A LA FECHA SE ESTA SOLVENTANDO.
COMPONENTE	10539	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA	10	5	50%	ESTA ACTIVIDAD SE RECORRIO EN AVANCE DEBIDO A LOS TEMAS PRIORITARIOS EN LAS COMISIONES Y MESAS DE TRABAJO CON REGIDORES.