León
cada vez mejor
GOBIERNO MUNICIPAL

León, Gto., a 22 de septiembre del 2020
Oficio no. CM/2904/2020
Asunto: Evaluación Trimestral

Lic. Felipe de Jesús López Gómez
Secretario del H. Ayuntamiento
Presente

El **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)** es una de las herramientas utilizadas para mejorar el funcionamiento de la administración y las políticas públicas, cuya finalidad es la de realizar el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios municipales, para otorgar información fundamental en la determinación del impacto que tienen los recursos públicos en el beneficio social.

En este marco, a través del presente me permito enviarle los resultados de l**a Evaluación Trimestral de Eficacia, Economía y Eficiencia en el Logro de Objetivos y Metas, correspondiente al trimestre abril-junio 2020,** de la que se desprenden observaciones y sus correspondientes Aspectos Susceptibles de Mejora, los cuales deberán ser atendidos informando a este Órgano de Control en un plazo de **5** días hábiles posteriores a la recepción del presente la justificación de las observaciones señaladas en el informe, así como las acciones que implementará para solventarlas

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 55, 61, 62, 64, 79 y 8º de la Ley General de Contabilidad; 73, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato; 131 y 139 fracciones III y XXI de la Ley Orgánica Municipal y 81 fracciones II y IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato.

Agradeciendo sus atenciones al presente, quedo de usted.

Atentamente
"El trabajo todo lo vence"
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

CONTRALORIA MUNICIPAL LEON, GTO.

Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto
Contralor Municipal

C.c.p. Lic. Ma. Esther Hernández Becerra. Directora de Evaluación del Sistema de Control Interno. Para seguimiento.

León

GOBIERNO MUNICIPAL

Evaluación trimestral del logro de objetivos y metas

(Eficacia y Economía)

Trimestre
Abril – junio 2020

Dependencia/Entidad Evaluada:

Secretaría del H. Ayuntamiento

León
cada vez mejor
GOBIERNO MUNICIPAL

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

1. Descripción

El Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) es el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social y valor público de los programas y de los proyectos.

La Evaluación Trimestral de Resultados es una de las evaluaciones consideradas dentro del **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2020** emitido por la Contraloría Municipal y se apegan a lo establecido en los "Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León" emitidos y publicados por este Órgano de Control.

2. Objetivo

"Verificar de forma trimestral el grado de Eficacia y Economía en el ejercicio de los recursos públicos por parte de las dependencias, entidades y organismos autónomos de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato".

3. Fundamento Legal

- Artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Artículo 7 de la Ley de Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Artículo Décimo Transitorio de la Ley de Ingresos de la Federación.
- Artículos 17 y 21 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Artículos 4, 54, 61, 62, 64, 79 y 80 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Artículos 85, 110, 114 y 115 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Artículos 73, 102 sexies, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato.
- Artículos 7, fracciones V y VI y 10 fracción I, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.
- Artículos 131 y 139 de la Ley Orgánica Municipal.
- Artículos 75 y 81 del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal.
- Lineamientos generales en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal para el ejercicio fiscal 2020, del Municipio de León, Guanajuato.
- Lineamientos para la Evaluación del Desempeño de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de León.
- Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2020.
- Metodología para la evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia, en el cumplimiento de metas de la Administración Pública del Municipio de León Gto. 2019.

4. Metodología

I. Indicadores del Desempeño

Eficacia: mide el grado del cumplimiento de los objetivos establecidos, es decir, dan evidencia sobre el grado en que se están alcanzando los objetivos descritos. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Eficacia = \frac{Metas\ Alcanzadas}{Metas\ Programadas} x100$$

Para la valoración del cumplimiento de las metas se establecen los siguientes parámetros:

Parámetros de valoración del Indicador de Eficacia

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Eficacia > 85%	85% > Eficacia >70%	Eficacia < 70%

Economía: mide la capacidad del ente para administrar, generar o movilizar de manera adecuada los recursos financieros que le fueron autorizados para la ejecución de programas. Se calcula de forma trimestral de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Economía = \frac{Presupuesto\ Ejercido}{Presupuesto\ Modificado} X100$$

Para la valoración de la economía se establecen los siguientes parámetros:

Parámetros de valoración del Indicador de Economía

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
Economía > 95%	95% > Economía > 85%	Economía < 85%

Índice Municipal de Cumplimiento de Metas y Ejercicio Presupuestal (IMCUMEP)

Mide tanto el grado de cumplimiento de los indicadores asociados a la precisión con la que se plantearon las metas, así como la eficacia en el ejercicio del presupuesto programado respecto al periodo evaluado.

El IMCUMEP se compone de dos indicadores ponderados: Eficacia con el 70% y Economía con el 30%:

$$IMCUMEP = Eficacia * (0.7) + Economia * (0.3)$$

Por último, para la valoración del IMCUMEP se establecen los siguientes parámetros:

Parámetros de valoración del Indicador de Economía

Adecuado	Atención Operacional	Deficiente
IMCUMEP > 0.9	0.9 > IMCUMEP > 0.80	IMCUMEP < 0.80

II. Momentos Contables del Presupuesto de Egresos

Gasto Modificado: Se refiere al momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.
Gasto Comprometido: Es el momento contable que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.
Gasto Devengado: Es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
Gasto Ejercido: Es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

III. Notas Metodológicas

a) El porcentaje es un símbolo matemático, que representa una cantidad dada como una fracción en 100 partes iguales, también se le llama comúnmente tanto por ciento, donde por ciento significa «de cada cien unidades. Por lo anterior, y a efecto de poder contar con información estadística confiable, en aquellos indicadores cuyo resultado por fórmula sea superior al estadísticamente permitido, se ajustarán automáticamente al 100%.

b) Posterior al cálculo de la Eficacia, se procede a una normalización de la información conforme a lo siguiente:

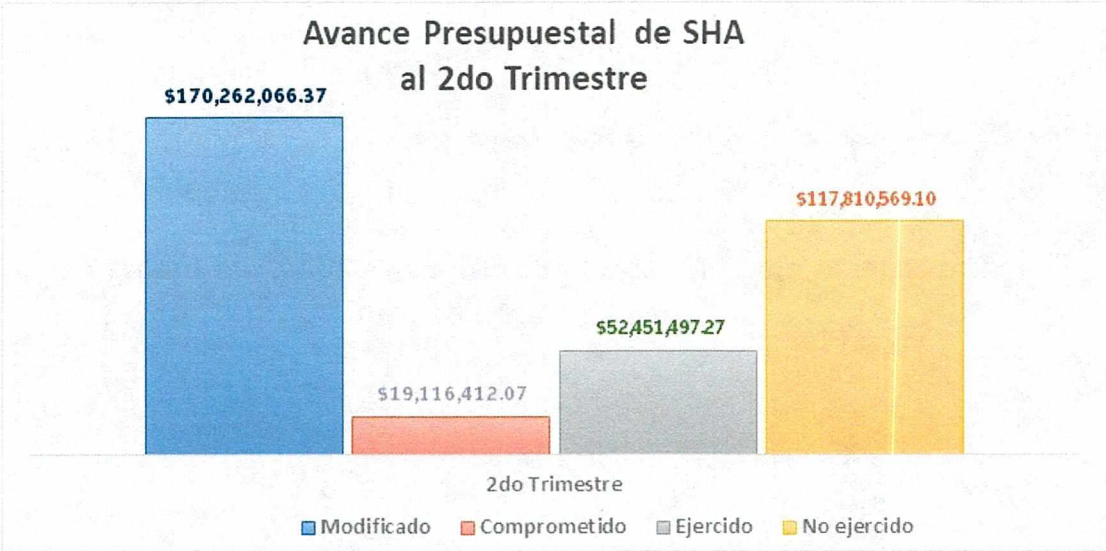
- Los indicadores que presentan un resultado con valores superiores a 0% y menores a 100% durante el periodo evaluado mantienen su resultado.
- Los indicadores con resultado superior a 100% se normaliza su resultado a 100%

c) Debido a que el presupuesto de Gasto corriente para el presente ejercicio no fue calendarizado de forma mensual, se excluyen del presente análisis las observaciones derivadas del subejercicio para este rubro de gasto.

5. Resultados

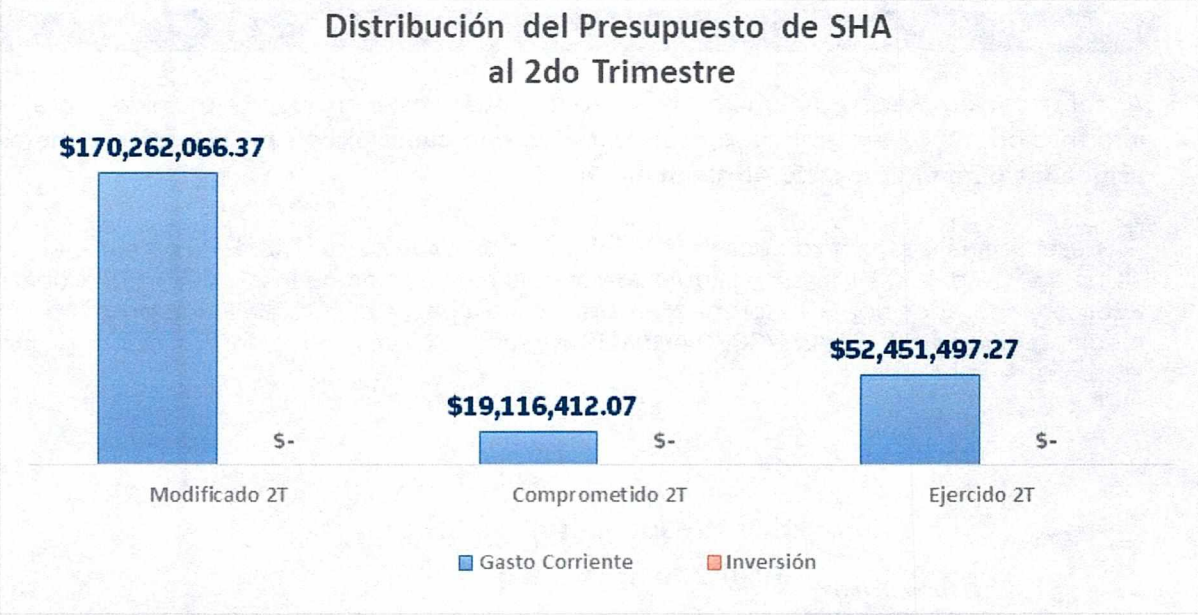
A continuación, se presentan los resultados obtenidos, considerando únicamente la información de los **programas presupuestarios que cuentan con presupuesto y metas asignadas para el Trimestre Abril - Junio 2020.**

El presente análisis, se hizo utilizando la información extraída del SISPBR con corte al día 24 de agosto del 2020, la cual es utilizada para la elaboración de los Reportes de Cuenta Pública elaborados por la Tesorería Municipal; por su parte, el ente evaluado proporcionó mediante oficio SHA/SA/251/2020 el día 29 de julio 2020 la información correspondiente al trimestre abril-junio.

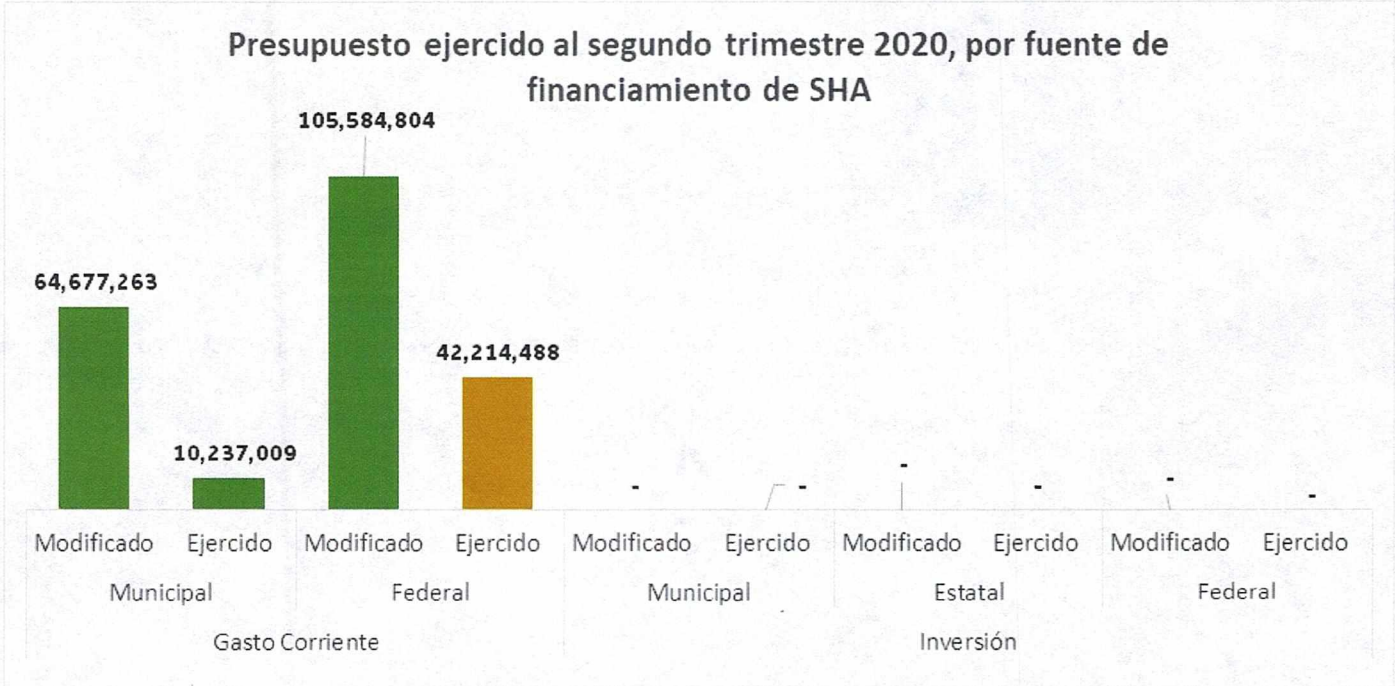


Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.

Evaluador: JPTM Coordinador: ALSH

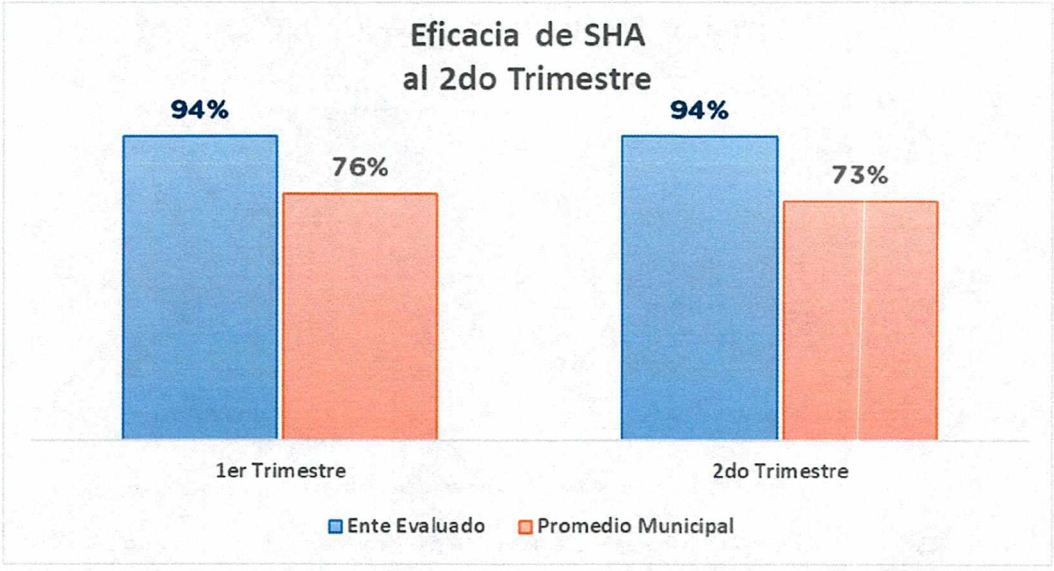


Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.

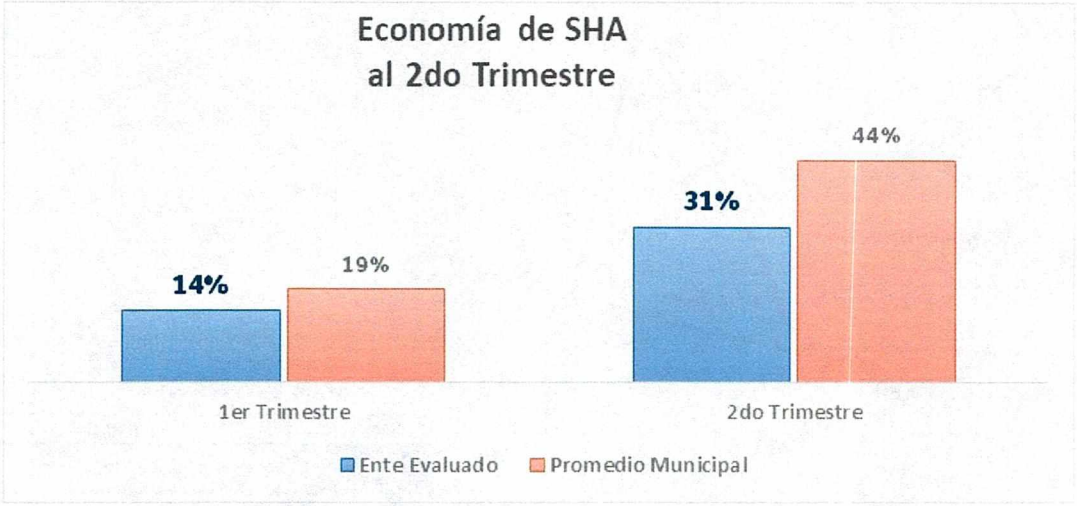


Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.

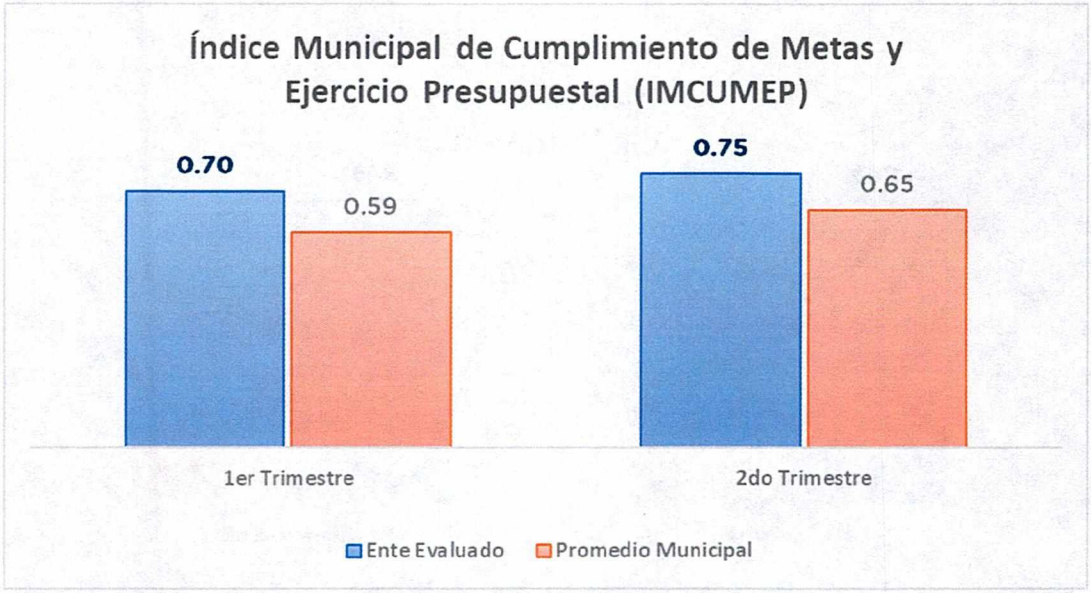
Evaluador: JRAM Coordinador: ALSH



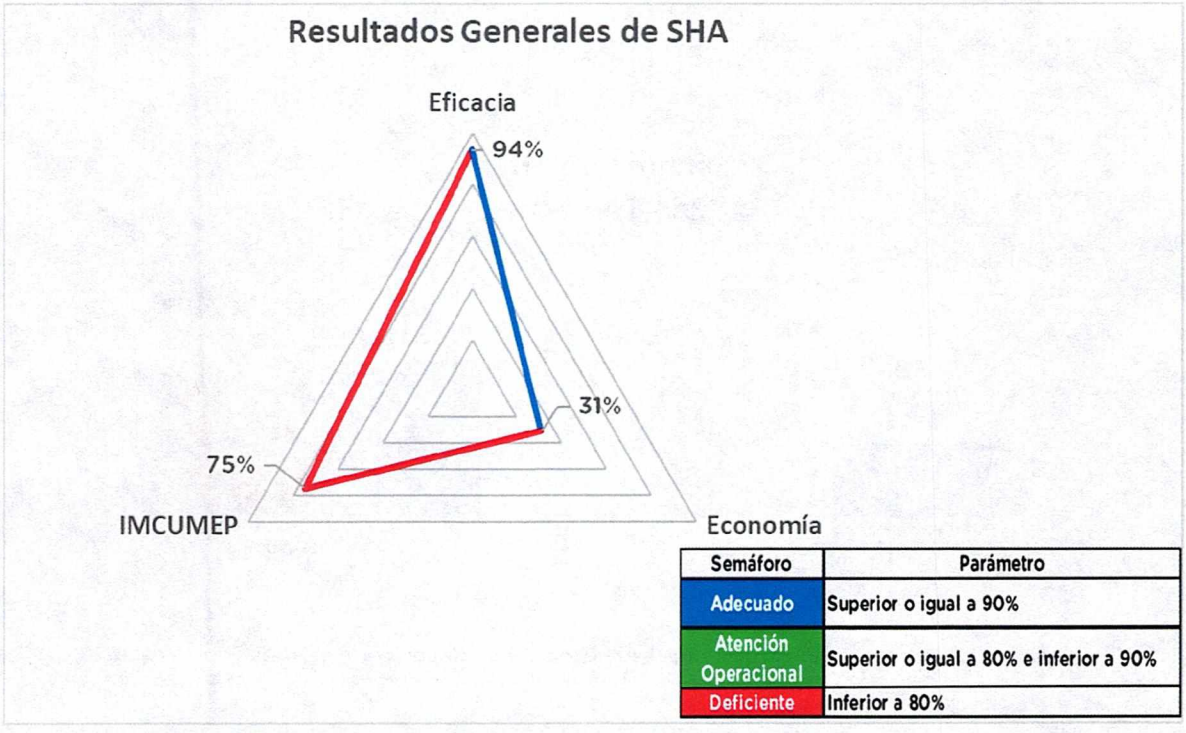
Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.



Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.



Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.



Semáforo	Parámetro
Adecuado	Superior o igual a 90%
Atención Operacional	Superior o igual a 80% e inferior a 90%
Deficiente	Inferior a 80%

Fuente: Elaborado por DESCI con datos extraídos de SISPBR con corte al 24 de agosto de 2020.

Evaluador: JRTM Coordinador: ALSH

De donde se desprenden las siguientes observaciones y aspectos susceptibles de mejora:

Observación 1: El ente evaluado cuenta con 1 indicador de desempeño cuyo avance se encuentra en 0% respecto a lo programado al cierre del trimestre, 6 indicadores cuyo avance es menor al 80 (ver anexo 2 para mayor detalle).

Aspecto Susceptible de Mejora 1: Para los indicadores cuyo avance se encuentra por debajo del 80%, deberá informar a este órgano de control los motivos por los cuales no se cumplió con la meta programada. Para los indicadores cuyo avance se encuentra en 0%, deberá informar a este órgano de control los motivos por los cuales no se cumplió con la meta programada.

Evaluador: JRLM Coordinador: ALSH

6. Seguimiento

En el ejercicio de sus atribuciones la Contraloría Municipal, implementa la "Evaluación Trimestral de Resultados", la cual forma parte de su **Programa Anual de Evaluación del Desempeño 2020**, orientada a identificar los aspectos susceptibles de mejora de las dependencias y entidades de la administración pública municipal que contribuyan a impulsar una verdadera Gestión para Resultados (GpR).

La evaluación en la gestión pública implica proporcionar información acerca del desempeño de los programas presupuestarios de las dependencias centralizadas, paramunicipales y organismos autónomos, para identificar las diferencias entre el desempeño real y el esperado, así como su aportación para resolver los problemas que aquejan a la sociedad. Con lo anterior, se obtienen las herramientas e instrumentos necesarios para la mejora continua del quehacer público, obteniendo como resultado una adecuada asignación y aplicación de los recursos, creando el valor público por parte del gobierno.

Así pues, esta medición de la evaluación del desempeño tiene dos aspectos principales:

i. El proceso de toma de decisiones, que es la evaluación que apoya a la reestructuración de problemas y a la formulación de nuevos programas o la reformulación en su caso, de aquellos que no estén cumpliendo sus objetivos, y

ii. El aprendizaje organizacional, es la retroalimentación a los responsables de los programas presupuestarios con información sobre lo que se hace, cómo se está haciendo, si se está respondiendo a los beneficiarios y qué variables externas están incidiendo en el programa.

En este sentido, la evaluación trimestral del logro de objetivos y metas tiene como objetivo fundamental el brindar seguimiento oportuno al ejercicio de los recursos públicos y avance en el logro de objetivos y metas, brindando al Evaluado información oportuna y objetiva que coadyuve a evitar, por una parte, la presencia de subejercicios al término del año fiscal y por otra el no cumplimiento de las metas y objetivos planteados.

Atentamente

León, Guanajuato a 22 de septiembre de 2020
El trabajo todo lo vence
"2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria"

Lic. Ma. Esther Hernández Becerra
Directora General de Evaluación del Sistema de Control Interno

Evaluador: JRTM Coordinador: ALSH

León
cada vez mejor
GOBIERNO MUNICIPAL

ANEXO 1. DESGLOSE POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Presupuesto por programa y origen

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	ORIGEN	DESCRIPCIÓN DE ORIGEN	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO ABRIL-JUNIO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO ABRIL-JUNIO	PRPESUPUESTO EJERCIDO ABRIL-JUNIO	PRESUPUESTO NO EJERCIDO ABRIL-JUNIO
SINDICOS 1010	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 SINDÍCOS	$753,633.81	$42,159.23	$290,407.24	$463,226.57
		11AB01	PARTICIPACIONES		$2,746,869.84	$269,858.21	$1,209,523.23	$1,537,346.61
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$147,197.74	$107,716.21	$73,216.77	$73,980.97
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$3,647.43	$-	$3,647.43	$-
REGIDORES 1011	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 REGIDORES	$3,700,112.75	$153,482.46	$1,524,768.87	$2,175,343.88
		11AB01	PARTICIPACIONES		$14,891,826.60	$1,451,808.24	$6,558,667.20	$8,333,159.40
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$896,747.31	$850,882.45	$341,330.46	$555,416.85
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$3,647.45	$-	$3,647.45	$-
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO 1210	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO	$5,539,493.25	$1,215,610.12	$999,371.40	$4,540,121.85
		11AB01	PARTICIPACIONES		$9,273,902.16	$1,459,666.53	$3,361,517.91	$5,912,384.25
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$358,250.17	$1,386.20	$336,553.77	$21,696.40
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$1,180,000.00	$1,180,000.00	$-	$1,180,000.00
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS 1211	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	$42,821,553.70	$271,168.23	$3,851,593.27	$38,969,960.43
		11AB01	PARTICIPACIONES		$13,527,551.40	$1,637,228.36	$5,560,061.36	$7,967,490.04
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$35,384.78	$-	$35,293.85	$90.93
DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO 1212	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO	$285,128.43	$10,140.95	$174,203.46	$110,924.97
		11AB01	PARTICIPACIONES		$7,693,282.32	$955,874.29	$3,159,840.07	$4,533,442.25
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$90.00	$-	$-	$90.00
SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA 1213	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	$1,018,900.31	$179,001.11	$301,792.99	$717,107.32
		11AB01	PARTICIPACIONES		$5,260,394.88	$600,559.34	$2,192,868.23	$3,067,526.65
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$38,716.47	$-	$31,126.10	$7,590.37
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$4,300.73	$-	$4,300.73	$-

DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA 1214	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO A LA FUNCIÓN EDILICIA	$947,160.09	$129,798.19	$301,549.33	$645,610.76
		11AB01	PARTICIPACIONES		$22,019,726.16	$2,967,959.10	$8,654,536.26	$13,365,189.90
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$44,494.03	$-	$36,903.93	$7,590.10
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$7,294.89	$-	$7,294.89	$-
DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL 1215	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000002 DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL	$2,720,145.55	$611,761.22	$875,911.54	$1,844,234.01
		11AB01	PARTICIPACIONES		$15,492,810.96	$2,254,603.33	$5,882,818.10	$9,609,992.86
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$472,899.73	$24,118.72	$329,505.26	$143,394.47
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$7,294.89	$-	$7,294.89	$-
DIRECCION GENERAL DE ARCHIVO 1216	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	E000001 DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO	$2,318,381.52	$466,931.07	$288,157.11	$2,030,224.41
		11AB01	PARTICIPACIONES		$12,734,940.96	$1,927,270.34	$4,809,765.91	$7,925,175.05
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$1,227,010.20	$121,215.59	$315,083.23	$911,926.97
		12AA18	REMANENTE RECURSOS PROPIOS 2018		$7,294.89	$-	$7,294.89	$-
SUBSECRETARIA TECNICA DEL H. AYUNTAMIENTO 1218	GASTO CORRIENTE	11AA01	RECURSOS PROPIOS	O000001 SUBSECRETARÍA TÉCNICA DEL H. AYUNTAMIENTO	$127,781.97	$1,571.51	$86,994.70	$40,787.27
		11AB01	PARTICIPACIONES		$1,943,498.40	$224,641.07	$824,889.85	$1,118,608.55
		12AA01	RECURSOS PROPIOS		$10,700.60	$-	$9,765.59	$935.01

Evaluador: JRTM Coordinador: ALSH

1.2 Eficacia y Economia por programa

UNIDAD RESPONSABLE	GC/INV	PROGRAMA	PRESUPUESTO MODIFICADO ABRIL-JUNIO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO ABRIL-JUNIO	PRESUPUESTO EJERCIDO ABRIL-JUNIO	PRESUPUESTO NO EJERCIDO ABRIL-JUNIO	ECONOMIA	EFICACIA
SUBSECRETARIA TECNICA DEL H. AYUNTAMIENTO	Gasto corriente	O000001 SUBSECRETARÍA TÉCNICA DEL H. AYUNTAMIENTO	$2,081,980.97	$226,212.58	$921,650.14	$1,160,330.83	44.3%	Sin metas
REGIDORES	Gasto corriente	O000001 REGIDORES	$19,492,334.11	$2,456,173.15	$8,428,413.98	$11,063,920.13	43.2%	100.0%
SINDICOS	Gasto corriente	O000001 SINDÍCOS	$3,651,348.82	$419,733.65	$1,576,794.67	$2,074,554.15	43.2%	100.0%
DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	Gasto corriente	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO	$7,978,500.75	$966,015.24	$3,334,043.53	$4,644,457.22	41.8%	100.0%
DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	Gasto corriente	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO A LA FUNCIÓN EDILICIA	$23,018,675.17	$3,097,757.29	$9,000,284.41	$14,018,390.76	39.1%	100.0%
DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	Gasto corriente	O000002 DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL	$18,693,151.13	$2,890,483.27	$7,095,529.79	$11,597,621.34	38.0%	99.4%
SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	Gasto corriente	O000001 SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	$6,322,312.39	$779,560.45	$2,530,088.05	$3,792,224.34	40.0%	97.4%
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO	Gasto corriente	O000001 SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO	$16,351,645.58	$3,856,662.85	$4,697,443.08	$11,654,202.50	28.7%	100.0%
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	Gasto corriente	O000001 DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS	$56,384,489.88	$1,908,396.59	$9,446,948.48	$46,937,541.40	16.8%	100.0%
DIRECCION GENERAL DE ARCHIVO	Gasto corriente	E000001 DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO	$16,287,627.57	$2,515,417.00	$5,420,301.14	$10,867,326.43	33.3%	84.9%

Evaluador: JTM Coordinador: ALSH

ANEXO 2. DESGLOSE POR INDICADOR

En este apartado se incluyen todos aquellos indicadores del ente que cuenten con meta modificada para el trimestre evaluado.

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	ID INDICADOR	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE ABRIL-JUNIO
1213 SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	O000001 DIRECCION DE LA SECRETARIA TECNICA DE HONOR Y JUSTICIA	PROPOSITO	9408	PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS INICIADAS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9410	PORCENTAJE DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1187	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES TRABAJADOS	600	537.57	89.6%
		ACTIVIDAD	1188	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE SUPERVISION REALIZADOS	600	610	101.7%
1214 DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA	O000001 DIRECCION GENERAL DE APOYO A LA FUNCION EDILICIA.	COMPONENTES	9363	PORCENTAJE DE ACUERDOS NORMATIVOS EMITIDOS Y/O MODIFICADOS.	100	100	100.0%
		ACTIVIDAD	1138	PORCENTAJE DE DICTAMENES ELABORADOS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1139	PUBLICACION DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO NORMATIVOS.	100	100	100.0%
		COMPONENTES	9364	PORCENTAJE DE DICTAMENES SOPORTE ELABORADOS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1140	EMISION DE LAS CONVOCATORIAS A SESION DE COMISIONES EN COORDINACION CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1141	PUBLICACION DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO NO NORMATIVOS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9365	PORCENTAJE DE OPINIONES DICTAMINADAS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1142	PORCENTAJE DE PROPUESTAS EMITIDAS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9367	PORCENTAJE DE ASESORIAS PROPORCIONADAS A LOS INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1144	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO DE TEMAS ANALIZADOS CON LAS DEPENDENCIAS.	600	600	100.0%
1216 DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS	E000001 DIRECCION GENERAL DE ARCHIVOS	COMPONENTES	9572	NUMERO DE ASISTENTES A EXPOSICIONES Y DE EVENTOS.	50	50	100.0%
		ACTIVIDAD	1442	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES Y EVENTOS REALIZADOS.	49.98	28.32	56.7%
		ACTIVIDAD	1443	PORCENTAJE DE RECLASIFICACION DE UNIDADES (ACERVOS DE APOYO)	300	300	100.0%
		ACTIVIDAD	1444	NUMERO DE EXPEDIENTES RECLASIFICADOS	300	300	100.0%
		ACTIVIDAD	1447	PORCENTAJES DE INSTRUMENTOS ACTUALIZADOS	0	100	Avance sin metas
		ACTIVIDAD	1445	NUMERO DE REVISIONES DE INTEGRACION DE ARCHIVOS DE TRAMITE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	50	50	100.0%
		ACTIVIDAD	1449	NUMERO DE ENLACES CAPACITADOS.	50	56	112.0%

Evaluador: JMTM Coordinador: ALSH

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	ID INDICADOR	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE ABRIL-JUNIO
		ACTIVIDAD	1450	PORCENTAJE DE SOLICITUDES VALIDADAS	300	300	100.0%
		ACTIVIDAD	1451	PORCENTAJE DE FICHAS ELABORADAS	200	200	100.0%
		ACTIVIDAD	1452	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS ACTUALIZADOS	100	100	100.0%
		ACTIVIDAD	1453	PORCENTAJE DE CONSULTAS A LA PAGINA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL	200	200	100.0%
		COMPONENTES	9574	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES RECIBIDOS PARA SU CONSERVACION	300	200	66.7%
		ACTIVIDAD	1446	PORCENTAJE DE LOS DOCUMENTOS (CAJAS) IDENTIFICADOS	10	8.01	80.1%
		ACTIVIDAD	1535	PORCENTAJE DE DIAGNOSTICOS ELABORADOS.	50	0	0.0%
1211 DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	O000001 DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	COMPONENTES	9417	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA LEGAL ATENDIDOS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1211	PORCENTAJE DE ACTOS PROCESALES EJECUTADOS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9418	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ASESORIA JURIDICA ATENDIDAS	480	528	110.0%
		ACTIVIDAD	1212	PORCENTAJE DE TAREAS DE ASESORIA ATENDIDAS	480	528	110.0%
		COMPONENTES	9419	PORCENTAJE DE COMISIONES ENCOMENDADAS POR EL SECRETARIO ATENDIDAS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1213	PORCENTAJE DE SESIONES DE AYUNTAMIENTO SUPERVISADAS	600	600	100.0%
1215 DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	O000002 DIRECCION GENERAL DE FISCALIZACION Y CONTROL	PROPOSITO	9453	PORCENTAJE DE CONFORMIDADES PARA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS AUTORIZADAS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9454	PORCENTAJE DE ORDENES DE INSPECCION ELABORADAS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1295	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS A LOS ESTABLECIMIENTOS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1299	PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE RECIBIRAN FOLLETOS.	600	567	94.5%
		ACTIVIDAD	1302	PORCENTAJE DE SOLICITANTES PARA VENTA DE BEBIDA ALCOHOLICA QUE RECIBIRAN FOLLETO.	540	600	111.1%
		COMPONENTES	9455	PORCENTAJE DE CIUDADANIA INFORMADA.	540	566	104.8%
		ACTIVIDAD	1306	PORCENTAJE DE RESPUESTAS A SOLICITUDES DE PERMISOS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9458	PORCENTAJE DE ENCUESTAS SATISFACTORIAS.	480	511	106.5%
		ACTIVIDAD	1311	PORCENTAJE DE REPORTES ATENDIDOS.	540	600	111.1%
1212 DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	O000001 DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	PROPOSITO	9532	PORCENTAJE DE CONFLICTOS SOCIO-POLITICOS ATENDIDOS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9533	PORCENTAJE DE SOLICITUDES CIUDADANAS Y DE ORGANIZACIONES SOCIALES ATENDIDAS.	600	600	100.0%

Evaluador: JATM Coordinador: ALSH

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	NIVEL RESUMEN NARRATIVO	ID INDICADOR	INDICADOR	META MODIFICADA	META ALCANZADA	AVANCE ABRIL-JUNIO
		ACTIVIDAD	1422	PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO ATENDIDAS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9534	PORCENTAJE DE REUNIONES INTERINSTITUCIONALES ATENDIDAS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1424	PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1425	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9535	PORCENTAJE DE PREDIOS LIBERADOS	100	100	100.0%
		ACTIVIDAD	1426	PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS	100	100	100.0%
1212 DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	100207 PROGRAMA PARTICIPACION Y COLABORACION CIUDADANA"	COMPONENTES	10558	PORCENTAJE DE AVANCE DE CONSEJOS CIUDADANOS CAPACITADOS Y VINCULADOS, REALIZADOS	60	11.76	19.6%
		ACTIVIDAD	2548	PORCENTAJE DE AVANCE DE CONSEJOS CIUDADANOS CAPACITADOS Y VINCULADOS, REALIZADOS	60	11.76	19.6%
		COMPONENTES	10559	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS	50	32.34	64.7%
		ACTIVIDAD	2173	PORCENTAJE DE MEDICION DE AVANCE FISICO DE PROGRAMA DE TRABAJO DE CONSEJOS CIUDADANOS	50	38.22	76.4%
1011 REGIDORES	O000001 REGIDORES	PROPOSITO	9522	PORCENTAJE DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO APROBADOS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9523	PORCENTAJE DE ACTAS DE AYUNTAMIENTO APROBADAS	49.98	49.98	100.0%
		ACTIVIDAD	1414	PORCENTAJE DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO REGISTRADOS EN SISTEMA	600	600	100.0%
1210 SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO	O000001 SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO	PROPOSITO	9526	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ENCOMENDADOS A LAS DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9528	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE ACUERDOS NOTIFICADAS A DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1415	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES PARA CERTIFICACION DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO HISTORICOS ATENDIDAS.	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9530	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ATENCION DE SOLICITUDES DE SERVICIO Y/O INFORMACION DE CIUDADANOS.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1418	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS EMITIDAS	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1419	PORCENTAJE DE CORRESPONDENCIA ATENDIDA.	600	600	100.0%
		ACTIVIDAD	1420	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE RESIDENCIA EMITIDAS.	600	600	100.0%
1010 SINDICOS	O000001 SINDICOS	PROPOSITO	9494	PORCENTAJE DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO APROBADOS	600	600	100.0%
		COMPONENTES	9496	PORCENTAJE DE ACTAS DE AYUNTAMIENTO APROBADAS	49.98	49.98	100.0%
		ACTIVIDAD	1373	PORCENTAJE DE ACUERDOS DE AYUNTAMIENTO REGISTRADOS EN SISTEMA	600	600	100.0%

Evaluador: JRTM Coordinador: ALSH