

Folio 8467

PA  
PA

A

# Leon

cada vez mejor

GOBIERNO MUNICIPAL

León, Gto, 03 de diciembre de 2018  
DGHT/SA/834/2018

**Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto,**  
**Contralor Municipal**

Por medio del presente, le envío un cordial saludo. Así mismo, en respuesta a su oficio CM/DESCI/705/2018, referente a los resultados de la Evaluación Trimestral de Eficacia, Economía y Eficiencia en el Logro de Objetivos y Metas, correspondiente al trimestre Julio-Septiembre del 2018, de la que se desprenden observaciones y sus correspondiente Aspectos Susceptibles de Mejora, le informo lo siguiente de acuerdo a las observaciones encontradas:

**Observación 1:** el ente evaluado presenta un avance en el logro de objetivos y metas del 78% respecto a lo planeado, particularmente existen 37 indicadores que presentan un avance inferior al 100 por ciento con respecto a sus metas programadas al cierre del tercer trimestre; además existen 9 indicadores cuyo porcentaje de avance es superior a 120% (Ver anexo 2)

En respuesta a la **observación 1.** Para los 37 indicadores que presentan un avance inferior al 100 por ciento con respecto a sus metas programadas al cierre del tercer trimestre:

1. Del indicador porcentaje de avance para la instalación del consejo consultivo de turismo se concluyeron los trabajos para la publicación del Reglamento del Consejo Consultivo Turístico del Municipio de León, el cual se publicó el 20 de noviembre del año en curso. Por lo anterior en el último trimestre del año se completará el avance de este programa.9138
2. Del indicador porcentaje de avance en la integración del expediente. existe un (50%) de su avance debido a que la 6ta. Etapa comprende dos Etapas a su vez de la misma obra, actualmente se está ejecutando la 2da.-6ta. Etapa. Es necesario comentar que NO reporta la Dirección de Turismo, son reportes generados por la Dirección de Obra Pública. No omito mencionar, que existe la documentación que comprueba el porcentaje de obra realizada. 350

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
León, Gto. C.P. 37510  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 110  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)

3. Del indicador porcentaje de avance en la integración del expediente. Se duplica el indicador comprendido en el 350.
4. Del indicador porcentaje de avance físico de la Ruta del peatón San Juan de Dios (50%) Esta meta lo reporta Obra Pública sus avances. 9187
5. Porcentaje de avance Físico del tramo de la Ruta del Peatón Barrio Arriba. No se contó con presupuesto asignado para la obra durante el presente ejercicio. No omito mencionar que se realizó una actualización en el presupuesto y se inscribió en el PEF 2018 para su coparticipación con la Federación y el Estado y no se recibió apoyo.9783
6. Del indicador porcentaje de Porcentaje de festivales y eventos visitados A finales del mes de junio y a petición del personal de la Dirección General de Inversión Pública debido al nuevo proceso que implementarían denominado "vinculación presupuestal"; nos fue solicitado que este indicador fuera desglosado uno a uno por cada festival o evento apoyado. Así mismo, personal de esa misma Dirección comentó que era imposible eliminar este indicador aun cuando ya existieran los nuevos debido a que el registro debe mantenerse tal cuál se hizo en su origen. Por esta razón, este indicador no presenta avances. 394
7. Del indicador porcentaje de expedientes integrados a finales del mes de junio y a petición del personal de la Dirección General de Inversión Pública debido al nuevo proceso que implementarían denominado "vinculación presupuestal"; nos fue solicitado que este indicador fuera desglosado uno a uno por cada festival o evento apoyado. Así mismo, personal de esa misma Dirección comentó que era imposible eliminar este indicador aun cuando ya existieran los nuevos debido a que el registro debe mantenerse tal cuál se hizo en su origen. Por esta razón, este indicador no presenta avances. 397
8. Del indicador porcentaje de avance en la integración del expediente para el evento Grand Prix León Motocross 2018. Hasta finales del mes de septiembre, el comité organizador del evento estuvo en posibilidades de entregar la información completa para la elaboración del instrumento jurídico necesario para el trámite de apoyo, lo que por ende retrasó la integración del expediente de apoyo. Esta meta se estará cumpliendo al final del mes de noviembre. 1012
9. Del indicador porcentaje de avance en el apoyo de festivales y eventos respectivamente a los programados. A finales del mes de junio y a petición del personal de la

Dirección General de Inversión Pública debido al nuevo proceso que implementarían denominado "vinculación presupuestal"; nos fue solicitado que este indicador fuera desglosado uno a uno por cada festival o evento apoyado. Así mismo, personal de esa misma Dirección comentó que era imposible eliminar este indicador aun cuando ya existieran los nuevos debido a que el registro debe mantenerse tal cuál se hizo en su origen. Por esta razón, este indicador no presenta avances. 9151

10. Del indicador porcentaje de festivales y/o eventos analizados en el modelo de gestión de la sustentabilidad y la responsabilidad social para grandes eventos en León Guanajuato. Tema Comisión de Turismo saliente sugiere que se revise con los nuevos integrantes de la Comisión. Al día de hoy no contamos con el proyecto ejecutivo para el desarrollo e implementación de dicho modelo. Sin embargo hemos trabajado con los comités organizadores de los eventos de gran formato (Rally, Motofiesta y FIG) para que incluyan en su programa de actividades acciones que abonen a los temas de sostenibilidad y responsabilidad social que beneficien directamente al municipio de León y sus habitantes. 410
11. Del indicador porcentaje de avance en la creación del modelo de gestión de la sustentabilidad y la responsabilidad social para grandes eventos en León Guanajuato. Nos dimos a la tarea de estar conformando los términos de referencia que debía contemplar el Modelo de Gestión para que nos presentaran propuestas algunos consultores, al final se presentaron únicamente dos opciones de las cuales se estuvieron revisando por los miembros de la Comisión de Turismo saliente para que se pudiera ejecutar, al final la decisión fue que se esperará a que entrara la nueva Comisión para que aprobara la propuesta, misma que se plantea se desarrolle a inicios del próximo año con la medición de la Feria de León y el Rally para arrojar los primeros indicadores medibles. Al día de hoy no contamos con el proyecto ejecutivo para el desarrollo e implementación de dicho modelo. Sin embargo hemos trabajado con los comités organizadores de los eventos de gran formato (Rally, Motofiesta y FIG) para que incluyan en su programa de actividades acciones que abonen a los temas de sostenibilidad y responsabilidad social que beneficien directamente al municipio de León y sus habitantes. 9153
12. Del indicador porcentaje de avance en la planeación del festival León Light Fest. No se subió avance en indicadores en el tercer trimestre debido a que se cambió la realización del evento de fecha y se pasó del 6 al 8 de diciembre, en el cual al

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
3 León, Gto. C.P. 3751C  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 11C  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)

día de hoy, ya se tiene el programa, logística, convenio firmado y solicitud de pago del apoyo del evento. 420

13. Del indicador porcentaje de acuerdos cumplidos no se subió avance en el indicador en el tercer trimestre debido a que al tercer trimestre no se había terminado el Plan Maestro de Señalética Turística y los acuerdos se van atendiendo de acuerdo a las reuniones de seguimiento entre dependencias vinculadas al desarrollo del mismo, por lo cual los acuerdos se cumplirán cuando se termine el proyecto. 491
14. Del indicador porcentaje de avances en instalación de 18 señalamientos peatonales no se refleja avance en el indicador debido a que no se contó con suficiencia presupuestal para poder atender la instalación de 18 señalamientos peatonales en el presente ejercicio. Esta acción pasa a su ejecución para los siguientes años a manos de la Dirección General de Movilidad en apego de los lineamientos que marca el Plan Maestro de Señalética Turística. 9296
15. Del indicador porcentaje de acciones realizadas no se refleja avance en el indicador debido a que no se contó con suficiencia presupuestal para poder atender las acciones realizadas en el presente ejercicio. Esta acción pasa a su ejecución para los siguientes años a manos de la Dirección General de Movilidad en apego de los lineamientos que marca el Plan Maestro de Señalética Turística. 497
16. Del indicador porcentaje de avance del mantenimiento a 23 señalamientos peatonales no se refleja avance en el indicador debido a que no se contó con suficiencia presupuestal para poder atender el mantenimiento a 23 señalamientos peatonales en el presente ejercicio. Esta acción pasa a su ejecución para los siguientes años a manos de la Dirección General de Movilidad en apego de los lineamientos que marca el Plan Maestro de Señalética Turística. 9298
17. Del indicador porcentaje de talleres impartidos respecto a la meta anual. 30% hasta el mes de septiembre se había realizado solo un taller de sensibilización para anfitriones turísticos, mismo que se pagó del presupuesto operativo, ya que no se recibió el presupuesto solicitado para esta actividad. Se completará la meta en el último trimestre del año con el recurso que se recibirá en la ampliación número 10. 671

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
4 León, Gto. C.P. 37510  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 110  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)

18. Del indicador porcentaje de Anfitriones Turísticos formados 97%. Se sobre pasó la meta programada, debido al trabajo de vinculación con Universidades. Debido a esto hay una penalización del 3%. 9162
19. Del indicador porcentaje de talleres impartidos para promotores ciudadanos. 0% Hasta el mes de septiembre no se había realizado ningún taller, ya que no se recibió el presupuesto solicitado para esta actividad. Se completará la meta en el último trimestre del año con el presupuesto recibido en la ampliación número 10. 672
20. Del indicador Porcentaje de cursos, talleres y diplomados para Operadores Turísticos. 0% Se cumplirá la meta en el último trimestre del año, ya que el recurso se recibió a finales de septiembre. 677
21. Del indicador porcentaje de habitantes de polígonos de pobreza capacitados. 0% Se cumplirá la meta en el último trimestre del año, ya que el recurso se recibirá en la ampliación número 10. 9167
22. Del indicador porcentaje de coparticipaciones atendidas para realizar estudios. 60% Se cumplirá la meta en el último trimestre del año ya que el estudio perfil del visitante a León concluye en diciembre y hasta esa fecha se captura la información en el sistema. 621
23. Del indicador porcentaje de sesiones de platicando con expertos realizadas. 78% Desde el inicio del año se solicitó recurso para ejecutar y cumplir esta meta, sin embargo no fue otorgado. Se cumplirá en el último trimestre del año porque falta capturar información ya que se realizaron algunas sesiones con el presupuesto del gasto corriente. 668
24. Del indicador porcentaje del inventario de los prestadores de servicios turísticos de la ciudad para fortalecer el sistema de información estratégica realizado. 60% El proveedor ya entregó el primer avance del proyecto, se tiene contemplado cumplir esta meta en el último trimestre del año. 673
25. Del indicador Porcentaje de acciones desarrolladas del sistema de información estratégica respecto a las acciones programadas. 40% Esta meta comprende las sesiones de platicando con expertos, el inventario turístico y el perfil del visitante. Se cumplirá en el último trimestre del año a pesar de que para la actividad correspondiente a las sesiones de platicando con expertos no se recibió el recurso solicitado, sin embargo se ejecutaron con el presupuesto de gasto corriente. Las otras dos actividades de esta meta (inventario turístico y el

estudio perfil del visitante a León 2018) se pretenden cumplir también en el mismo periodo, aunque el proveedor de cada proyecto ya entregó un avance. 9169

26. Del indicador Porcentaje de nuevos segmentos turísticos incorporados a la oferta respecto a los nuevos segmentos turísticos programados. 50% Esta meta corresponde al Prototipo de Compras, el cual se encuentra en desarrollo por la OMT (Organización Mundial del Turismo) y concluye hasta diciembre la primera etapa, por lo que se verá reflejado el avance en el último trimestre del año. 9170

27. Del indicador Porcentaje de acciones para elaborar el manual del inversionista turístico. 50% Desde el inicio del año se solicitó recurso para esta meta, sin embargo no fue otorgado pero se va a ejecutar con el presupuesto del gasto corriente. Se cumplirá en el último trimestre del año cuando el proveedor entregue el documento final. 653

28. Del indicador porcentaje de avance en la realización de actividades para atraer fondos nacionales e internacionales. 50% desde el inicio del año se solicitó recurso para ejecutar y cumplir esta meta con la elaboración del manual del inversionista, sin embargo no fue otorgado. Se cumplirá en el último trimestre del año ya que se ejecutó con presupuesto del gasto corriente cuando el proveedor entregue el documento final y por gestiones realizadas con inversionistas donde no se requirió recurso económico. En adición se realizaron actividades de vinculación con la Dirección General de Economía. 9172

29. Del indicador porcentaje recorridos turísticos para personalidades 70% se solicitó recurso para poder ejecutar y cumplir esta meta, sin embargo, no fue otorgado. El avance que se tiene es porque se pudo avanzar en dicha meta mediante presupuesto del gasto corriente. En el último trimestre del año se cumplirá con la meta. 632

30. Del indicador porcentaje Actualización y traducción de micro sitio 0% Para esta meta no llegó presupuesto y por esta razón no se pudo llevar a cabo. 633

31. Del indicador porcentaje Materiales impresos 0% Este recurso se estuvo reservando para la impresión de materiales promocionales una vez que estuvieran instalados los 7 módulos de información turística. Se cumplirá con la meta en el último trimestre del año. 639

32. Del indicador porcentaje Adecuación de espacios como módulos de información de 60% Con el apoyo de la Dirección de servicios generales se acaba de entregar

la primera etapa de las adecuaciones, en este momento se están revisando las necesidades para la segunda etapa. La meta se cumplirá en el último trimestre del año. 792

33. Del indicador porcentaje Compra de kioscos interactivos móviles 50% Debido a requerimientos por parte de la Dirección de adquisiciones, se ha retrasado la compra del segundo kiosco programado del año, el cual se tiene contemplado cumplir en el último trimestre. 795
34. Del indicador porcentaje de avance del protocolo de atención a visitantes generado y en operación - 13% En el porcentaje de las metas de las actividades de dicho componente se ha ido avanzando. No se avanzó en el porcentaje del componente por omisión, lo cual se corregirá en el sistema. 9174
35. Del indicador porcentaje de avance de las acciones realizadas de la agenda respecto a las acciones programadas 0% las actividades de dicha meta ya están completas. No se avanzó en el porcentaje del componente por omisión, lo cual se corregirá en el sistema. 9175
36. Del indicador porcentaje de gestiones para posicionar el turismo de reuniones Esta meta tiene proyectado concluir en el último trienio del 2018, ya que durante los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre aún se tiene registrados Congresos que se llevarán a cabo en la ciudad y que se estarán apoyando. Cabe destacar que en el mes de Octubre se hizo la actualización de las metas en SISPBRR, respecto a esta meta. 666 Se anexa evidencia.
37. Del indicador porcentaje de acciones realizadas para posicionar el segmento de turismo de reuniones, respecto a las acciones programadas para posicionar el segmento de turismo de reuniones. Esta meta tiene proyectado concluir en el último trienio del 2018, ya que durante los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre aún se tienen registrados Congresos que se llevarán a cabo en la ciudad y que se estarán apoyando. Cabe destacar que en el mes de Octubre se hizo la actualización de las metas en SISPBRR, respecto a esta meta. 9171 Se anexa evidencia.

Para los 9 indicadores cuyo porcentaje de avance es superior a 120%

1. Del indicador porcentaje de desarrollo en la presentación del Consejo Rector de Marca Ciudad. Esta meta se hizo ajuste en el mes de Octubre, ya que la totalidad fue cubierta al 100% sin rebase de metas, pero no se registran los cambios en el reporte que se hace llegar. 738 Se anexa evidencia.
2. Del indicador porcentaje de creación del Consejo Rector de Marca Ciudad Esta meta se hizo ajuste en el mes de Octubre, ya que la totalidad fue cubierta al 100% sin rebase de metas, pero no se registran los cambios en el reporte que se hace llegar. 9177 Se anexa evidencia
3. Del indicador porcentaje participación en Ferias especializadas en Turismo, Esta meta se hizo ajuste en el mes de Octubre, ya que la totalidad fue cubierta al 100% sin rebase de metas, pero no se registran los cambios en el reporte que se hace llegar. 747 Se anexa evidencia.
4. Del indicador porcentaje desarrollo de Producciones Audiovisuales. Esta meta fue superada en indicadores, derivado a que los apoyos otorgados para producciones cinematográficas fueron realizados en algunos casos con recursos económicos y en otros casos en especie, por lo tanto la meta fue superada con mayor número de producciones cinematográficas y audiovisuales de las que se tenían proyectadas. 748. Se anexa evidencia.
5. Del indicador porcentaje de avance en la realización de campañas de promoción turística. Derivado a que el recurso asignado para la realización de campañas de promoción fue reintegrado a finales del mes de Septiembre, previamente se determinó el realizar campañas a través de medios digitales, lo cual permitió superar la meta inicialmente pactada para esta meta. 9178 Se anexa evidencia.
6. Del indicador porcentaje Realización de viajes de familiarización. Se hizo el ajuste numérico en SISPBR de la meta alcanzada, cabe destacar que se logró superar la meta proyectada con dos acciones más, las cuales fueron canalizadas al programa F100087 con afectación al indicador 632, sin embargo, el reporte que se hace llegar no muestra las modificaciones realizadas en SISPBR. 744 Se anexa evidencia.
7. Del indicador porcentaje de Anfitriones Turísticos formados (139%) 97%. Se sobrepasó la meta programada, debido al trabajo de vinculación con Universidades. Debido a esto hay una penalización del 3%. 9162

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
8 León, Gto. C.P. 37510  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 110  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)



8. Del indicador porcentaje de servicios de consultoría contratados (130%) 97%. Se sobrepasó la meta programada, debido a que se presentaron un mayor número de postulaciones que las que se habían considerado en un principio. 610
9. Del indicador porcentaje de gestiones de participación realizadas. (840%) 70%. Se sobrepasó la meta programada debido a que se realizaron un mayor número de gestiones que las previstas, obteniendo un mayor número de reconocimientos. 9168

**Observación 2:** el ente evaluado presenta un 43% de recursos ejercidos respecto al presupuesto programado para el tercer trimestre del 2018, de conformidad a lo señalado en el anexo 1 del presente documento.

## 1.1 Eficacia por Programa.

### **F100083 3.5.1.1 Programa de Fortalecimiento de la Oferta Turística**

El proyecto presenta un avance del 91% de acuerdo a lo programado al tercer trimestre, ya que al cierre del ejercicio se atenderá por encima de lo pactado de acuerdo al comportamiento de los indicadores de cada meta de este.

### **F100084 3.5.1.2 Programa de Diversificación de la Oferta Turística**

A la fecha se ejerció lo pactado de acuerdo a la suficiencia de recurso contra lo pactado en metas del proyecto.

### **F100090 4.1.2.1 Programa de Ampliación de Ruta del Peatón**

El avance del 30% del recurso al 3er. Trimestre se debe de acuerdo al ejercicio de planeación de la ejecución de las dos etapas de pavimentación de las calles aledañas del Barrio de San Juan de Dios en su 6ta. Etapa; Actualmente se está ejecutando la 2da.-6ta. Etapa que se concurre con la Federación y el Estado en apego a sus reglas de operación y a finales del año se estará comprometiendo el total del recurso del proyecto con la licitación que se programó para el mes de noviembre y terminar la obra en físico dentro de los primeros trimestres del 2019.

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
9 León, Gto. C.P. 37510  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 110  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)

#### **F100103 4.2.3.3 Programa de Señalética Turística**

Se presenta un avance del 20% en el 3er. Trimestre de acuerdo a la necesidad de contar con un Plan Maestro de Señalética Turística para la Ciudad que rigiera y homologara los señalamientos existentes y los próximos a colocar, en apego a los criterios de la Secretaria de Comunicaciones y Transportes (SCT) y de los demás reglamentos municipales existentes. El recurso que se asignó fue para desarrollar el Plan Maestro y no se contó con recurso para ejecutar las acciones de colocación y mantenimiento de señalamientos.

#### **F100078 3.3.1.1 Programa León Ciudad del Conocimiento**

Tiene un avance del 0%. Se concluyeron los trabajos para la publicación del Reglamento del Consejo Consultivo Turístico del Municipio de León, el cual se publicó el 20 de noviembre del año en curso. Por lo anterior en el último trimestre del año se completará el avance de este programa.

#### **F100085 3.5.2.1 Programa de Profesionalización**

Tiene un avance global del 71%, no se ha podido concluir debido a que el recurso se ha recibido parcialmente en las diferentes modificaciones presupuestales y en otros casos las actividades se han ejecutado con el presupuesto de gasto corriente, lo que ha retrasado el seguimiento y no concuerda con la calendarización propuesta en el SIS PBR. También en algunas metas se presenta penalización por avance mayor al 100%, lo que afecta la eficacia del programa.

#### **F100086 3.5.2.2 Programa de Competitividad**

Tiene un avance global del 63%, no se ha podido concluir debido a que el recurso se ha recibido parcialmente en las diferentes modificaciones presupuestales, en otros casos se trata de estudios que concluyen a fin de año y además hay actividades que se han ejecutado con el presupuesto de gasto corriente, lo que ha retrasado el seguimiento y no concuerda con la calendarización propuesta en el SIS PBR. También en algunas metas se presenta penalización por avance mayor al 100%, lo que afecta la eficacia del programa.

#### **F100087 3.5.2.3 Programa de Hospitalidad**

Tiene un avance global del 61%, no se ha podido concluir debido a que el recurso se ha recibido parcialmente en las diferentes modificaciones presupuestales, en otros casos se trata de actividades que se retrasaron por las validaciones de otras áreas del Municipio y además hay actividades que se han ejecutado con el presupuesto de gasto corriente, lo que ha retrasado el seguimiento y no concuerda

con la calendarización propuesta en el SIS PBR. También en algunas metas se presenta penalización por avance mayor al 100%, lo que afecta la eficacia del programa.

## 1.2 Presupuesto por Programa.

**F100083 3.5.1.1 Programa de Fortalecimiento de la Oferta Turística 11AA01** En el mes de agosto nos fue autorizada la séptima ampliación en la cual nos otorgaron el apoyo a varios eventos que se llevaron a cabo en el 2do trimestre y uno más que se desarrolla en el mes de noviembre cuyo monto es el equivalente al 25% del monto total modificado al 3er. Trimestre, cabe resaltar que son compromisos que fueron adquiridos con los organizadores de eventos de acuerdo a la propuesta económica solicita para el ejercicio 2018. El cual se verá reflejado en el último trimestre.

**12AA01** Se presenta un retraso del 70% de la aplicación del ejercicio presupuestal al 3er. Trimestre debido a que se originó un remanente del Festival Internacional del Globo de su edición 2017 y se pidió autorización a la comisión de Turismo para que se le asignará al Parque Metropolitano que es la sede del Festival para su aplicación mismo que se ve reflejado a principios del mes de octubre.

### **F100103 4.2.3.3 Programa de Señalética Turística**

**12AA01** Se cubrió el monto total del remanente del Plan Maestro de Señalética Turística al 100% en el mes de agosto.

### **K100090 4.1.2.1 Programa de Ampliación de Rutas del Peatón**

**11AA01** El avance que presenta del 16% del ejercido del total del presupuesto autorizado 2018, se debe principalmente a la planeación de la ejecución de la Obra; La 6ta. Etapa de la Ruta del Peatón de las calles aledañas de San Juan de Dios se divide a su vez en 2 etapas por la magnitud y alcance de varios tramos de calles a intervenir en el proyecto total. Fue necesario iniciar por la 2da.- 6ta. Etapa de estas debido a que se logró gestionar un recurso por parte de la Federación y del Estado dentro del programa de Prodermagico y FAFEF con una aportación del municipio en su monto equivalente del 16% del total del proyecto en esta etapa.

Para la 1ra.-6ta. Etapa se convendrá el total del 84% del monto del presupuesto autorizado en una licitación pública, que se realizará en el mes de noviembre para comprometer el monto restante y ejecutarlo a principios del siguiente ejercicio para no afectar a la ciudadanía de este polígono del barrio con la intervención de todas

**Hospitalidad y Turismo**

las calles en un mismo tiempo; Cabe resaltar que ya se tiene el monto total del Proyecto ejecutivo para las dos etapas que comprenden.

**F100085 3.5.2.1 Programa de Profesionalización**

**11AA01 14%** Los pagos se vieron reflejados en el mes de octubre, tanto para las Becas de la Maestría en China, como para los pagos a Cámaras y Asociaciones, debido a las gestiones administrativas que conlleva el trámite pago.

**12AA01 68%** El ejercicio completo se verá reflejado en el último trimestre del año, debido a que el recurso llegó en la séptima suficiencia presupuestaria.

**F100086 3.5.2.2 Programa de Competitividad**

**11AA01 78%** El ejercicio completo se verá reflejado en el último trimestre del año, debido a que son pagos por estudios que concluyen en este periodo y es cuando se van a aplicar los pagos a los proveedores.

**12AA01 81%** El ejercicio completo se verá reflejado en el último trimestre del año, debido a que se tienen pendientes 2 contratos para firma y unos pagos están en proceso de aplicarse.

**31OA01 0%** El ejercicio se verá reflejado en el último trimestre del año, debido a que el recurso se reconoció en la 8va. Modificación presupuestal y está etiquetado para el pago de pasajes internacionales y viáticos del personal de la OMT que viene de Madrid, España a realizar actividades del Proyecto de Compras. Que con dicha organización.

**F100087 3.5.2.3 Programa de Hospitalidad**

**11AA01 7%** Durante el mes de octubre se ejerció la mayoría del presupuesto debido al proyecto de los módulos de atención al visitante, en el cual la Dirección General de Servicios Generales y Recursos Materiales estuvieron involucrados en compra de los módulos, sus accesorios y las adecuaciones necesarias. Por otra parte, también se pagó a los proveedores de los eventos realizados dentro de la agenda bilateral con las comunidades extranjeras.

**12AA01 19%** Durante los meses de octubre y noviembre se ejercerá presupuesto en acciones como la impresión de mapas turísticos para los módulos de Información de se ejerció presupuesto y en la realización del Festival Internacional de Cine de León

2018. Lo restante se utilizará en la actualización del software de los kioscos interactivos, sin embargo, está en proceso debido a la realización de la gestión de validación con TI para dicha acción.

#### **F100146 5.1.1.2 Programa Retos Compartidos**

**12AA01 0%** Durante el mes de diciembre se ejercerá el presupuesto porque ya se concluyó el proyecto de la Guía León y se encuentra en trámite el pago correspondiente. En cuanto se tenga lista la información, se va a capturar el avance de la meta correspondiente.

#### **F100088 3.5.3.1 Programa de Difusión de Destino**

**11AA01** Del recurso que se reporta, \$2.2 millones de pesos fueron otorgados como apoyos a Congresos que se llevaron a lo largo del año y los pagos se ven reflejado en el mes de Octubre y Noviembre, \$3 millones de pesos son pertenecientes a la Marca Ciudad y ese recurso será erogado en los meses de Noviembre-Diciembre.

**12AA01** El recurso reportado de \$180 mil pesos que no se ejercieron en el tercer trimestre de 2018, es recurso que se tiene contemplado ejercer en el último trimestre del año para pago de servicios pertenecientes a fams y ruedas de prensa locales, así como atención a invitados especiales.

**Observación 3:** Al momento de realizar la evaluación, no se contaba con la información trimestral que el ente debe de proporcionar a este órgano de control, de conformidad a lo señalado en el oficio CM/DESCI/374/2018 de fecha 18 de abril del 2018.

En respuesta a esta observación, por omisión no se envió la información a tiempo, enviándose posteriormente.

**Aspecto Susceptible de Mejora 1:** Se solicita al ente evaluado, informe a este órgano de control las razones por las cuales no alcanzó las metas programadas en los indicadores cuyo avance fue menor al 100%, así como las acciones que emprenderá para realizar los ajustes a las metas de los indicadores cuyo porcentaje de avance es superior al 120% conforme a lo señalado en el Anexo 2.

## Respuesta

Respecto a las razones por las cuales no se alcanzaron las metas, este punto se explicó de manera detallada en la respuesta a la observación 1.

**Aspecto Susceptible de Mejora 2:** El ente evaluado deberá informar de manera detallada a este Órgano de control las razones por las cuales no se ejerció el recurso asignado en el periodo establecido, particularmente de los proyectos de inversión enlistados en el Anexo 1.2.

## Respuesta

Respecto a las razones por las cuales no se alcanzaron las metas, este punto se explicó de manera detallada en la respuesta a la observación 2.

**Aspecto Susceptible de Mejora 3:** El ente evaluado deberá realizar un análisis de las razones por las cuales no se ha reportado la información a este órgano de control y realizar las acciones correspondientes para corregir tal situación.

## Respuesta

Respecto al análisis de las razones por las cuales no se ha reportado la información, en lo subsecuente se enviará en tiempo y forma la información solicitada correspondiente.

Atentamente

“El Trabajo Todo lo Vence”

“2018, Año de Manuel Doblado Forjador de la Patria”.

“2018, Año de la Educación y el Empleo en Guanajuato”.

Lic. Gloria Magaly Cano de la Fuente  
Directora General de Hospitalidad y Turismo

C.c.p. Archivo

1ci

Dirección General de  
**Hospitalidad y Turismo**

Madero 517 Zona Centro  
14 León, Gto. C.P. 37510  
Tel. (477) 763 4400 Ext. 110  
[www.leon-mexico.com](http://www.leon-mexico.com)









666

Firefox Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ventana Ayuda

Recursos (0) - Aaron Hernandez x Google Calendar - Semana de x Recursos (0) - Aaron Hernandez x Home Page - SISPBR x +

https://sistemas.leon.gob.mx/sispbr

INDICADORES ACTIVIDAD

INDICADORES 666 U. Medida NINGUNO | % TOTAL ACTIVIDAD DE I.M.C.O. = 100.00

Acción Vinculada : 1.5.2.2.5 Consolidar el segmento de reuniones a través del posicionamiento de Leon entre los primeros 3 destinos preferido

UR Corresponsable : DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO

Total Vinculado : 2,242,800.00

Editar Eliminar Nueva Meta Vincular

Indicador	% I.M.C.O.	META
PORCENTAJE DE REUNIONES PARA POSICIONAR EL TURISMO DE MICHUANITO	100.00	100.00

RESUMEN VINCULADO

Combinación Cont.	Cantidad Vinculada
1110 071 F 000 00 14 11A 01	1,650,000.00
1110 071 F 000 00 14 11A 01	592,800.00

REGISTROS 1 TOTAL VINCULADO POR INDICADOR 2,242,800.00

METAS ACTIVIDAD

META PROGRAMADA 581 AÑO 2016 Total Anual : 100.00 % TriAnual : 67 Total TriAnual : 67.0000

Editar Eliminar ENE. FEB. MAR. ARB. MAY. JUN. JUL. AGO. SEP. OCT. NOV. DIC.

ENE.	FEB.	MAR.	ARB.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
0.00	0.00	15.17	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00

9171

Firefox Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ventana Ayuda

Recursos (0) - Aaron Hernandez x Google Calendar - Semana de x Recursos (0) - Aaron Hernandez x Home Page - SISPBR x +

https://sistemas.leon.gob.mx/sispbr

Reportes

Gráficas

Contraloría

Políticas Públicas

Catálogos-Seguridad

Catálogos-Admoni. PBR

INDICADORES

INDICADORES 9171 U. Medida Porcentual | % TOTAL DE I.M.C.O. = 0.00

Acción Vinculada : 1.5.2.2.5 Consolidar el segmento de reuniones a través del posicionamiento de Leon entre los primeros 3 destinos preferido

UR Corresponsable : DIRECCION GENERAL DE HOSPITALIDAD Y TURISMO

Editar Eliminar Nueva Meta Nueva Actividad

Indicador	% I.M.C.O.	META
PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS PARA PORCIONAR EL SECTOR DE TURISMO DE MICHUANITO REPOSICIONANDO EL POSICIONAMIENTO PARA POSICIONAR EL TURISMO DE MICHUANITO	0.00	0.00

METAS

META PROGRAMADA 13602 AÑO 2018 Total Anual : 100.00 % TriAnual : 253 Total TriAnual : 63.2500

Editar Eliminar ENE. FEB. MAR. ARB. MAY. JUN. JUL. AGO. SEP. OCT. NOV. DIC.

ENE.	FEB.	MAR.	ARB.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
0.00	0.00	15.24	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00



# León



León, Gto., 10 de diciembre del 2018

Oficio: CM/DESCI/1014/2018

Asunto: Seguimiento a Evaluación 3er Trimestre 2018

Lic. Gloria Magaly Cano de la Fuente  
Director General de Hospitalidad y Turismo

Presente

En relación a los resultados de la Evaluación de Eficacia, Eficiencia y Economía del tercer trimestre 2018, y en seguimiento a su similar **DGHT/SA/834/2018** recibido el 5 de diciembre, por este conducto me permito informarle lo siguiente:

#### Eficacia

- Respecto a los indicadores que no presentan el avance programado, nos damos por enterados de las acciones implementadas para atender la observación.
- Para los indicadores con metas superiores al 120% se deben considerar estos avances como línea base a fin de que para la planeación del 2019 se planteen las metas adecuadas.

#### Economía

- Nos damos por enterados de las acciones que emprenderá para ejercer el recurso aprobado a la Dirección General de Hospitalidad y Turismo.

Al respecto, le comento que este Órgano de Control, continuará evaluando la Eficacia, Eficiencia y Economía en el logro de objetivos y metas en los trimestres subsecuentes, a fin de contribuir a una gestión pública más eficiente.

Por otra parte, no omito informarle que en caso de que alguno de los programas que ejecuta la Dirección a su cargo, sean fondeados con **recursos federales**, deberá implementar las medidas necesarias a fin de que los mismos sean ejercidos antes del **31 de diciembre del año en curso**, esto con el objetivo de evitar el **reintegro de recursos federales no ejercidos**.

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 55, 61, 62, 64, 79 y 8 de la Ley General de Contabilidad; artículo 7 del Presupuesto de Egresos de la Federación 2018; Décimo Transitorio de la Ley de Ingresos de la Federación; artículos 17 y 21 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; artículos 73, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato; artículos 131 y 139 fracciones III y XXI de la Ley Orgánica Municipal y artículo 77 fracciones II y IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato.

Atentamente

“2018, Año de Manuel Doblado, Forjador de la Patria”

“El trabajo todo lo vence”

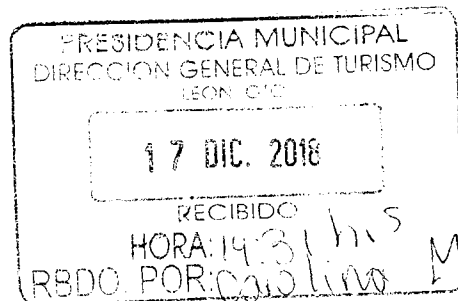
Lic. Leopoldo Edgardo Jiménez Soto  
Contralor Municipal.

CONTRALORIA MUNICIPAL  
LEÓN, GTO.

C.c.p.

Lic. Héctor López Santillana.- Para conocimiento

Mtro. Martín Millán Soberanes.- Director de la DESCI.- Para seguimiento



MMS/JHA

Plaza Principal s/n  
Zona Centro de León, Gto.  
C.P. 37000  
Tel. (477) 788 0000  
Ext. 1420, 1421 Y 1438  
www.leon.gob.mx

**CONTRALORÍA**  
Municipal

Página 1 de 1