



León, Gto., a 28 de marzo del 2017
Oficio no. CM/DESCI/213/2017
Asunto: 4to. Trimestre y evaluación anual 2016

Lic. Felipe de Jesús López Gómez
Secretario del H. Ayuntamiento
Presente

El **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)** es una de las herramientas utilizadas para mejorar el funcionamiento de la administración y las políticas públicas, cuya finalidad es la de realizar el seguimiento y la evaluación de los programas municipales, para otorgar información fundamental en la determinación del impacto que tienen los recursos públicos en el beneficio social.

En este marco, a través del presente me permito enviarle los resultados de la "**Evaluación en la construcción de los Indicadores, así como la Evaluación de Eficacia, Economía y Eficiencia en el Logro de Objetivos y Metas del Ejercicio 2016**", el cual fue elaborado tomando como base el reporte trimestral de avances correspondiente al 4to trimestre del 2016, enviado por usted mediante el oficio número **SHA/SA/040/2017** de fecha **17 de enero de 2017**, y la información extraída del SISPR con corte al 31 de diciembre del 2016 y la Cuenta Pública del cuarto trimestre del 2016; de lo que se desprenden algunos Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM), particularmente en lo referente a los indicadores de **Eficacia**.

Por lo anterior, se le solicita tenga a bien informar a este órgano de control, en un plazo de **5 días hábiles** posteriores a la recepción del presente, las acciones que llevará a cabo a efecto de disminuir riesgos de reincidencia en el presente y futuro ejercicio.

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 8vo, 55, 61, 62, 64 y 79 de la Ley General de Contabilidad; 73, 102 septies y 102 octies de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato; 11 fracciones XVI, y XVII de la Ley de Responsabilidades Administrativa de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios; 131 y 139 fracciones III y XXI de la Ley Orgánica Municipal y 77 fracciones II y IV del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato.

Agradeciendo sus atenciones al presente, quedo de usted.

Atentamente
El trabajo todo lo vence
"2017 Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

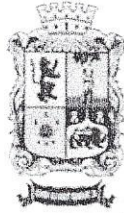

Mtro. Esteban Ramírez Sánchez
Contralor Municipal

C.c.p. Lic. Héctor René German López Santillana.- Presidente Municipal. Para su conocimiento.
C.c.p. C.P. Gilberto Enriquez Sánchez.- Tesorero Municipal. Para su conocimiento.
C.c.p. C.P. Enrique Sosa Campos.- Director General de Desarrollo Institucional. Para su conocimiento
C.c.p. C.P. Martín Millán Soberanes, Director de Evaluación del Sistema de Control Interno. Para Seguimiento
JHA/MMS

Plaza Principal s/n
Zona Centro de León, Gto.
C.P. 37000
Tel. (477) 788 0000
Ext. 1420, 1421 Y 1438
www.leon.gob.mx

CONTRALORÍA
Municipal

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Contraloría Municipal de León

Evaluación de Indicadores y Evaluación de Eficacia, Economía, y Eficiencia en el logro de Objetivos y Metas

Trimestre Octubre - Diciembre 2016
Acumulado Anual 2016

Secretaría del H. Ayuntamiento

Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno

JHA/ALSH

Contenido

Tema	Pagina
1. Descripción	3
2. Objetivos	4
3. Fundamento Legal	4
4. Resultados	9
4.1 Construcción de Indicadores	9
4.2 Eficacia del Ente Evaluado	13
4.3 Economía del Ente Evaluado	17
4.4 Eficiencia del Ente Evaluado	18
4.5 Relación Presupuesto por Indicador	19
4.6 Conclusiones	19
5. Seguimiento	24

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

1. Descripción

El Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) es el conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social y valor público de los programas y de los proyectos.

Su propósito es el de orientar la operación de los programas presupuestarios al logro de resultados.

En el marco del SED existen tres distintos tipos de evaluación que se pueden realizar dependiendo el momento en que se llevan a cabo:

- **Evaluación Ex Ante:** Se realiza antes de poner en marcha un programa. Su objetivo es determinar las posibilidades reales de que las acciones que se pretenden implementar generen el mayor impacto social.
- **Evaluación Concurrente:** Se realiza durante la ejecución de una política, programa o proyecto que nos permite indagar sobre tres aspectos relevantes:
 - Eficacia o probabilidad de que se logren los objetivos.
 - Eficiencia o racionalidad en el uso de los recursos.
 - Productividad o relación entre recursos invertidos y resultados obtenidos.
- **Evaluación Ex Post:** Se realiza al término de una intervención y examina, a partir de la situación inicial, los cambios que se generaron a lo largo de la implementación. Con ella se pone a prueba la política, programa o proyecto en su totalidad.

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

2. Objetivos

El presente reporte tiene como objetivos:

- I. Verificar el avance en la atención de los aspectos susceptibles de mejora señalados e informados por este Órgano de Control respecto a la construcción de los indicadores de resultados, durante el segundo, tercer trimestre del 2016 y el acumulado del mismo.
- II. Realizar la Evaluación Concurrente correspondiente al cuarto trimestre del 2016, del avance en la consecución de objetivos y metas de los programas de las distintas dependencias, paramunicipales y organismos autónomos de la Administración Municipal 2015 - 2018.

3. Fundamento Legal

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Artículo 134: *“Los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.*

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación y las entidades federativas, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los respectivos presupuestos en los términos del párrafo precedente. Lo anterior, sin menoscabo de lo dispuesto en los artículos 26, Apartado C, 74, fracción VI y 79 de esta Constitución”.

JHA/ALSN

León 

CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Ley General de Contabilidad Gubernamental

Artículo 54.- *“La información presupuestaria y programática que forme parte de la cuenta pública deberá relacionarse, en lo conducente, con los objetivos y prioridades de la planeación del desarrollo. Asimismo, deberá incluir los resultados de la evaluación del desempeño de los programas federales, de las entidades federativas, municipales y de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, respectivamente, así como los vinculados al ejercicio de los recursos federales que les hayan sido transferidos.*

Para ello, deberán utilizar indicadores que permitan determinar el cumplimiento de las metas y objetivos de cada uno de los programas, así como vincular los mismos con la planeación del desarrollo.

Adicionalmente se deberá presentar información por dependencia y entidad, de acuerdo con la clasificación establecida en la fracción IV del artículo 46 de esta Ley.”

Artículo 61.- *“Además de la información prevista en las respectivas leyes en materia financiera, fiscal y presupuestaria y la información señalada en los artículos 46 a 48 de esta Ley, la Federación, las entidades federativas, los municipios, y en su caso, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, incluirán en sus respectivas leyes de ingresos y presupuestos de egresos u ordenamientos equivalentes, apartados específicos con la información siguiente:*

II. Presupuestos de Egresos:

c) La aplicación de los recursos conforme a las clasificaciones administrativa, funcional, programática, económica y, en su caso, geográfica y sus interrelaciones que faciliten el análisis para valorar la eficiencia y eficacia en el uso y destino de los recursos y sus resultados.

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Artículo 62.- *“Los entes públicos elaborarán y difundirán en sus respectivas páginas de Internet documentos dirigidos a la ciudadanía que expliquen, de manera sencilla y en formatos accesibles, el contenido de la información financiera a que se refiere el artículo anterior.*

El consejo emitirá las normas, así como la estructura y contenido de la información que rijan la elaboración de los documentos señalados en el párrafo anterior, con el fin de armonizar su presentación y contenido.”

Artículo 64.- *“La información que establezca el consejo relativa a la evaluación del desempeño de los programas y políticas públicas se difundirá en Internet. La información disponible relativa a la evaluación más reciente se incluirá junto con la presentación de los documentos señalados en el artículo anterior.”*

Artículo 79.- *“Los entes públicos deberán publicar en sus páginas de Internet a más tardar el último día hábil de abril su programa anual de evaluaciones, así como las metodologías e indicadores de desempeño.”*

Artículo 80.- *“A más tardar el último día hábil de marzo, en los términos del artículo anterior y demás disposiciones aplicables, se revisarán y, en su caso, se actualizarán los indicadores de los fondos de aportaciones federales y de los programas y convenios a través de los cuales se transfieran recursos federales, con base en los cuales se evaluarán los resultados que se obtengan con dichos recursos. Los indicadores actualizados deberán incluirse en los informes trimestrales y en las cuentas públicas, en los términos de los artículos 48 de la Ley de Coordinación Fiscal y 85 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria...”*

Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado de Guanajuato

Artículo 73: *“La Secretaría y la Tesorería realizarán periódicamente la evaluación financiera del ejercicio del presupuesto de egresos modificado en función de su calendarización y con base en los resultados de los indicadores. Los objetivos y metas de los programas presupuestarios*

aprobados y sus modificaciones, serán analizados y evaluados por los Órganos de Control”.

Artículo 102 septies: “Los órganos de control, como instancias técnicas en el ámbito de su competencia, evaluarán el logro de metas y resultados establecidos en los programas, en vinculación con los instrumentos de planeación previstos en la legislación estatal de la materia, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables y los lineamientos que para tal efecto emitan, coordinándose con las instancias correspondientes.

Los ejecutores del gasto presentarán informes trimestrales a los órganos de control, para que los mismos procedan a la revisión y evaluación de los resultados obtenidos.”

Artículo 102 octies.- “La Secretaría, la Tesorería y los órganos de administración, de los poderes Legislativo, Judicial y los organismos autónomos, en el ámbito de su respectiva competencia, publicarán en internet a más tardar el último día hábil del mes de abril del ejercicio fiscal correspondiente, las metodologías e indicadores para las evaluaciones del desempeño, a fin de darlos a conocer a los ejecutores del gasto.

Los órganos de control, en dicha fecha y por la misma vía, deberán publicar sus respectivos programas anuales de evaluación del desempeño. Asimismo deberán publicar a más tardar a los treinta días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas.”

Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios.

Artículo 11, Fracción XVI: “Facilitar y proporcionar oportunamente toda la información y documentación necesaria que los Órganos de Control requieran para el cumplimiento de sus atribuciones, en cualquier etapa del desarrollo de los procedimientos administrativos respectivos.”

JHA/ALSH

Leon



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Artículo 11, Fracción XVII: *“Cumplir con diligencia las observaciones, requerimientos y resoluciones que recibe de los Órganos de Control, conforme a la competencia de éstos, así como dar respuesta a las recomendaciones que se emitan.”*

Ley Orgánica Municipal.

Artículo 131: *“El control interno, evaluación de la gestión municipal y desarrollo administrativo, tendrá como finalidad el contribuir al adecuado desarrollo de la administración municipal, que estará a cargo de la Contraloría Municipal”.*

Artículo 139, Fracción III: *“Verificar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo, del Programa de Gobierno Municipal y de los programas derivados de este último, con aquellas dependencias y entidades municipales que tengan obligación de formularlos, aplicarlos y difundirlos”.*

Artículo 139, Fracción XXI: *“Emitir las recomendaciones que promuevan el desarrollo administrativo del municipio, mismas que deberán ser atendidas en tiempo y forma por los Servidores Públicos a los cuales vayan dirigidas”.*

Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal.

Artículo 77, Fracción II: *“Comprobar el cumplimiento de objetivos y metas de los programas de trabajo las dependencias, entidades y órganos autónomos, a través de la revisión documental y de la realización de visitas de verificación”.*

Artículo 77, Fracción IV: *“Determinar los lineamientos para el registro y seguimiento de metas y resultados de las dependencias, entidades y órganos autónomos, para la realización de la medición de la gestión gubernamental, en apego a lo establecido en el programa de gobierno”.*

JHA/ALSH

León 

CONTRALORÍA
MUNICIPAL

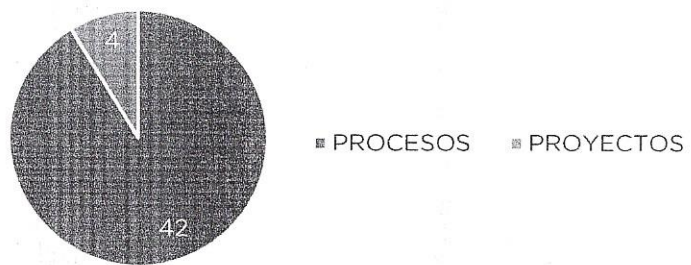
Administración 2015-2018

4. Resultados

4.1 Construcción de Indicadores 4to. trimestre 2016

En seguimiento a las observaciones realizadas durante el segundo y tercer trimestre respecto a la descripción del indicador y la fórmula de cálculo, se observaron los siguientes resultados:

Total de Indicadores de acuerdo al Tipo de Programa



Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

Total de Indicadores por Trimestre de Acuerdo a los Aspectos Susceptibles de Mejora señalados



Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Reporte Final de Avances de metas y objetivos 2016

Secretaría del H. Ayuntamiento

Estatus de los ASM señalados por cada Indicador

Tipo	No. Proyecto	Descripción del indicador al 25 de enero de 2017	Fórmula al 25 de enero de 2017	Observaciones 3er trimestre	Estatus al 25 de enero
Procesos	121	Numero De Publicaciones	= Suma De Publicaciones Realizadas.	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	121	Numero De Eventos Cívicos Y Exposiciones	= Suma De Eventos Realizados.	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	121	Numero De Periódicos, Revistas Y/O Libros Ingresados A Las Áreas De Hemeroteca Y Textoteca, Fondos De Apoyo Documental.	Suma De Periódicos, Revistas Y/O Libros	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	121	Porcentaje De Fichas Clasificadas, Capturadas Y Catalogadas	(Número De Fichas Clasificadas, Capturadas Y Catalogadas/Numero De Fichas Por Clasificar, Capturar Y Catalogar)*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	121	Numero De Fondos Documentales Organizados Y Ubicados Por Época	Suma De Fondos Documentales Organizados Y Ubicados En El Archivo Histórico	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	121	Número De Expedientes Clasificados Anualmente	Suma De Fondos Documentales Organizados Y Ubicados Por Época	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	122	Numero De Talleres De Mediación Impartidos En Escuelas	= Suma De Talleres Impartidos)	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	116	Número De Cursos De Capacitación Recibidos Por Los Enlaces Jurídicos Adscritos A Otras Dependencias Y Entidades	Suma De Cursos Recibidos	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	116	Número De Cursos De Capacitación Recibidos Por El Personal Técnico De Asuntos Jurídicos.	Suma De Cursos Recibidos Por Servidor Público De Nivel Técnico	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	118	Suma De Supervisiones Efectuadas En Vía Pública A Policía Y Tránsito	Suma De Supervisiones Efectuadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Numero De Oficios Despachados	Suma De Oficios Despachados	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Numero De Respuestas Emitidas A Solicitudes De Asociaciones Civiles, No Gubernamentales, Ciudadanas-	Suma De Respuestas Emitidas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	120	Numero De Operativos En Establecimientos Con Venta De Bebidas Alcohólicas	Suma De Operativos Realizados	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	120	Número De Inspecciones A Establecimientos Comerciales	= Suma De Inspecciones Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Numero De Liberaciones De Derecho De Vía	Suma De Convenios De Pago De Afectación+Donación+Permuta+ Expropiación	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	118	Porcentaje De Expedientes De Quejas Y Denuncias Resueltos	= (Número De Expedientes De Quejas Y Denuncias Resueltos/Número De Expedientes De Quejas Y Denuncias Recibidos)*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	119	Número De Iniciativas De Reforma A La Legislación	= (Suma De Iniciativas Propuestas)	Sin observaciones	Sin observaciones

JHA/ALSN

León



CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Estatus de los ASM señalados por cada Indicador

Tipo	No. Proyecto	Descripción del indicador al 25 de enero de 2017	Fórmula al 25 de enero de 2017	Observaciones 3er trimestre	Estatus al 25 de enero
		Estatul Propuestas Al H. Ayuntamiento Anualmente			
Procesos	120	Número De Inspecciones Realizadas A Eventos Públicos	Suma De Inspecciones Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	120	Número De Visitas A Delegados Rurales	= Suma De Visitas Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	119	Numero De Notificaciones De Publicaciones Oficiales Realizadas	= Número De Notificaciones De Publicaciones Oficiales Realizadas)	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	102	Numero De Sesiones De Ayuntamiento Con Quorum Legal	Suma De Sesiones De Ayuntamiento Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	145	Numero De Operativos De Alcoholimetría Participando Activamente	Sumatoria De Operativos Realizados	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	120	Numero De Respuestas A Solicitudes De Permisos Conforme A Las Atribuciones De La Dirección De Fiscalización	Suma De Permisos Autorizados	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Número De Intervenciones De Situaciones De Riesgo De La Gobernabilidad	Suma De Intervenciones Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	119	Número De Opiniones Emitidas Al H. Ayuntamiento De Iniciativas De Leyes Estatales	= (Suma De Opiniones Emitidas Al H. Ayuntamiento)	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	120	Porcentaje De Respuestas A Solicitud De Conformidades Para Venta De Bebidas Alcohólicas	= (Respuestas Emitidas/Solicitudes Recibidas)*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	119	Numero De Dictámenes Elaborados Para Comisiones De Regidores	Suma De Dictámenes Emitidos	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	116	Porcentaje De Asesorías Proporcionadas A Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Municipal.	(Asesorías Proporcionadas/Asesorías Solicitadas)*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	101	Porcentaje De Actas De Ayuntamiento Y Dictámenes Aprobados En Sesión De Ayuntamiento	(Número De Dictámenes Aprobados/Número De Dictámenes Presentados)*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Numero De Dictámenes Aprobados En Sesión De Ayuntamiento	= (Suma De Dictámenes Aprobados)	Fórmula Inadecuada	Solventada
Procesos	116	Número De Elementos De Tránsito Y Ministro De Ejecución Adscritos A Dir. De Ejecución Capacitados	= Capacitaciones Programadas/Capacitaciones Impartidas X 100	Fórmula inadecuada	Observación no atendida
Proyectos	464	Visitas Con Distintos Fines: Sensibilización A La Comunidad Educativa, Talleres Lúdicos Con Alumnos Y Formación De Mediadores Escolares.	100/12 = 8.33	Fórmula y nombre inadecuados	Observación no atendida

Leon



CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2018

JHA/ALSH

Estatus de los ASM señalados por cada Indicador

Tipo	No. Proyecto	Descripción del indicador al 25 de enero de 2017	Fórmula al 25 de enero de 2017	Observaciones 3er trimestre	Estatus al 25 de enero
Procesos	145	Tasa De Atención A Las Personas Detenidas En Separos	Número De Personas Presentadas/ Número De Personas Atendidas*100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	116	Resoluciones De Procedimientos De Responsabilidad Administrativa Propuestos	= (Suma De Procedimientos De Resoluciones De Responsabilidad Administrativa Propuestas)	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	116	Porcentaje De Juicios Atendidos En Los Cuales Tenga Interés El Municipio	= Juicios Atendidos/(Suma De Demandas Recibidas + Demandas Promovidas)* 100	Sin observaciones	Sin observaciones
Proyectos	469	Número De Teléfonos Anti-Vandálicos Instalados En Las 4 Delegaciones	Sumatoria De Teléfonos Instalados	Sin observaciones	Sin observaciones
Proyectos	469	Numero De Intercomunicadores Anti-Vandálicos Instalados En Las 4 Delegaciones	Sumatoria De Intercomunicadores Instalados	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	145	Numero De Capacitaciones Al Personal En Materia De Derecho Administrativo	Sumatoria De Capacitaciones	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	145	Numero De Bitácoras De Mantenimiento En Las Cuatro Delegaciones	Sumatoria De Bitácoras De Mantenimiento.	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	119	Número De Acciones Anuales Para Revisión Y Actualización Del Marco Normativo	= (Suma De Las Acciones Realizadas)	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	122	Número De Intervenciones De Mediación	Suma De Intervenciones Realizadas	Sin observaciones	Sin observaciones
Proyectos	469	Numero De Cámaras De Cctv Y Micrófonos Instalados En Las Delegaciones Norte Y Poniente.	Número De Camas Instaladas/ Número De Cámaras Solicitada * 100	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	145	Número De Atenciones Psicológicas Brindadas A Detenidos Y A La Ciudadanía.	Sumatoria De Atenciones Psicológicas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	115	Numero De Constancias De Residencia Expedidos	Suma De Constancias De Residencia Expedidas	Sin observaciones	Sin observaciones
Procesos	122	Número De Personas Atendiéndolas En Oficina De Mediación	Suma De Personas Atendidas	Sin observaciones	Sin observaciones

Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

En ese sentido, el **Porcentaje de Indicadores sin Aspectos Susceptibles** de Mejora del ente evaluado, fue del **96%**, cifra superior al promedio municipal que fue de **69%**.

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2018

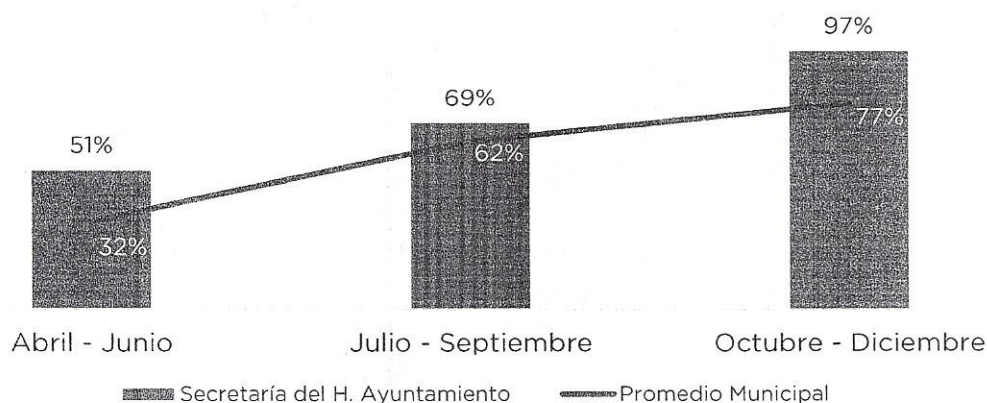
4.2 Eficacia del Ente Evaluado

La Eficacia mide el grado del cumplimiento de los objetivos establecidos, es decir, dan evidencia sobre el grado en que se están alcanzando los objetivos descritos. Se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Porcentaje de Eficacia} = \frac{\text{Metas Alcanzadas}}{\text{Metas Programadas}} \times 100$$

En este sentido, y en seguimiento al avance en el cumplimiento de objetivos y metas planteados por el ente, considerando la información obtenida el 31 de enero del SISPB con corte al 30 de diciembre del 2016, se observó el siguiente comportamiento:

Avance en el cumplimiento de objetivos y metas respecto a lo programado



Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Reporte Final de Avances de metas y objetivos 2016

Secretaría del H. Ayuntamiento

Avance en el Logro de Metas y Objetivos por Indicador

Tipo	No. Proyecto	Indicador	Modificado	Alcanzado al 25 de enero. Fuente SISPB	% Avance 4to. trimestre	% de Avance Normalizado (1)
Procesos	145	Número De Atenciones Psicológicas Brindadas A Detenidos Y A La Ciudadanía.	2,400.00	1,748.00	73%	73%
Proyectos	469	Numero De Cámaras De Cctv Y Micrófonos Instalados En Las Delegaciones Norte Y Poniente.	64.00	52.00	81%	81%
Procesos	122	Número De Intervenciones De Mediación	3,000.00	2,871.00	96%	96%
Procesos	119	Número De Acciones Anuales Para Revisión Y Actualización Del Marco Normativo	17.00	17.00	100%	100%
Procesos	145	Numero De Bitácoras De Mantenimiento En Las Cuatro Delegaciones	50.00	50.00	100%	100%
Procesos	145	Numero De Capacitaciones Al Personal En Materia De Derecho Administrativo	3.00	3.00	100%	100%
Proyectos	469	Numero De Intercomunicadores Anti-Vandálicos Instalados En Las 4 Delegaciones	5.00	5.00	100%	100%
Proyectos	469	Número De Teléfonos Anti-Vandálicos Instalados En Las 4 Delegaciones	8.00	8.00	100%	100%
Procesos	116	Porcentaje De Juicios Atendidos En Los Cuales Tenga Interés El Municipio	1,200.00	1,200.00	100%	100%
Procesos	116	Resoluciones De Procedimientos De Responsabilidad Administrativa Propuestos	10.00	10.00	100%	100%
Procesos	145	Tasa De Atención A Las Personas Detenidas En Separos	100.00	100.00	100%	100%
Proyectos	464	Visitas Con Distintos Fines: Sensibilización A La Comunidad Educativa, Talleres Lúdicos Con Alumnos Y Formación De Mediadores Escolares.	99.97	100.00	100%	100%
Procesos	116	Número De Elementos De Tránsito Y Ministro De Ejecución Adscritos A Dir. De Ejecución Capacitados	520.00	521.00	100%	100%
Procesos	115	Numero De Dictámenes Aprobados En Sesión De Ayuntamiento	312.00	322.00	103%	100%
Procesos	101	Porcentaje De Actas De Ayuntamiento Y Dictámenes Aprobados En Sesión De Ayuntamiento	1,140.00	1,200.00	105%	100%
Procesos	116	Porcentaje De Asesorías Proporcionadas A Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Municipal.	1,080.00	1,140.00	106%	100%
Procesos	119	Numero De Dictámenes Elaborados Para Comisiones De Regidores	300.00	322.00	107%	100%

JHA/ALSN

León



CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2018

Reporte Final de Avances de metas y objetivos 2016

Secretaría del H. Ayuntamiento

Avance en el Logro de Metas y Objetivos por Indicador

Tipo	No. Proyecto	Indicador	Modificado	Alcanzado al 25 de enero, Fuente SISPBR	% Avance 4to trimestre	% de Avance Normalizado (1)
Procesos	120	Porcentaje De Respuestas A Solicitud De Conformidades Para Venta De Bebidas Alcohólicas	1,080.00	1,173.00	109%	100%
Procesos	119	Número De Opiniones Emitidas Al H. Ayuntamiento De Iniciativas De Leyes Estatales	40.00	44.00	110%	100%
Procesos	115	Número De Intervenciones De Situaciones De Riesgo De La Gobernabilidad	120.00	133.00	111%	100%
Procesos	120	Numero De Respuestas A Solicitudes De Permisos Conforme A Las Atribuciones De La Dirección De Fiscalización	10,800.00	12,029.00	111%	100%
Procesos	145	Numero De Operativos De Alcoholimetría Participando Activamente	120.00	140.00	117%	100%
Procesos	102	Numero De Sesiones De Ayuntamiento Con Quorum Legal	24.00	28.00	117%	100%
Procesos	119	Numero De Notificaciones De Publicaciones Oficiales Realizadas	500.00	596.00	119%	100%
Procesos	120	Número De Visitas A Delegados Rurales	240.00	289.00	120%	100%
Procesos	120	Número De Inspecciones Realizadas A Eventos Públicos	1,440.00	1,735.00	120%	100%
Procesos	119	Número De Iniciativas De Reforma A La Legislación Estatal Propuestas Al H. Ayuntamiento Anualmente	3.00	4.00	133%	100%
Procesos	118	Porcentaje De Expedientes De Quejas Y Denuncias Resueltos	960.00	1,302.51	136%	100%
Procesos	115	Numero De Liberaciones De Derecho De Vía	30.00	47.00	157%	100%
Procesos	120	Número De Inspecciones A Establecimientos Comerciales	1,680.00	2,666.00	159%	100%
Procesos	120	Numero De Operativos En Establecimientos Con Venta De Bebidas Alcohólicas	360.00	636.00	177%	100%
Procesos	115	Numero De Respuestas Emitidas A Solicitudes De Asociaciones Civiles, No Gubernamentales, Ciudadanas-	180.00	324.00	180%	100%
Procesos	115	Numero De Oficios Despachados	1,000.00	1,809.00	181%	100%
Procesos	118	Suma De Supervisiones Efectuadas En Vía Pública A Policía Y Tránsito	120.00	222.00	185%	100%
Procesos	116	Número De Cursos De Capacitación Recibidos Por El Personal Técnico De Asuntos Jurídicos.	3.00	6.00	200%	100%
Procesos	116	Número De Cursos De Capacitación Recibidos Por Los Enlaces Jurídicos Adscritos A Otras Dependencias Y Entidades	3.00	6.00	200%	100%

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2016

Avance en el Logro de Metas y Objetivos por Indicador

Tipo	No. Proyecto	Indicador	Modificado	Alcanzado al 25 de enero Fuente SISPB	% Avance 4to. trimestre	% de Avance Normalizado (1)
Procesos	122	Numero De Talleres De Mediación Impartidos En Escuelas	120.00	486.00	405%	100%
Procesos	121	Número De Expedientes Clasificados Anualmente	10,140.00	11,083.00	109%	100%
Procesos	121	Numero De Fondos Documentales Organizados Y Ubicados Por Época	3.00	3.00	100%	100%
Procesos	121	Porcentaje De Fichas Clasificadas, Capturadas Y Catalogadas	9,785.00	9,996.00	102%	100%
Procesos	121	Numero De Periódicos, Revistas Y/O Libros Ingresados A Las Áreas De Hemeroteca Y Textoteca, Fondos De Apoyo Documental.	1,200.00	1,388.00	116%	100%
Procesos	121	Numero De Eventos Cívicos Y Exposiciones	45.00	83.00	184%	100%
Procesos	121	Numero De Publicaciones	9.00	10.00	111%	100%
Procesos	122	Número De Personas Atendiéndolas En Oficina De Mediación	500	2873	575%	100%
Procesos	121	Porcentaje De Personal Con Asistencia A Tres Cursos De Capacitación	90	525	583%	100%
Procesos	115	Numero De Constancias De Residencia Expedidos	1200	12842	1070%	100%
Porcentaje de Eficacia					165%	97%

Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

Nota Metodológica:

- (1) El porcentaje es un símbolo matemático, que representa una cantidad dada como una fracción en 100 partes iguales, también se le llama comúnmente tanto por ciento, donde por ciento significa «de cada cien unidades. Por lo anterior, y a efecto de poder contar con información estadística confiable, en aquellos indicadores cuyo resultado por fórmula fue superior al estadísticamente permitido, se ajustaron al 100%.

Es decir, considerando los avances registrados en el SISPB durante el 2016, el ente evaluado presentó un **Porcentaje de Eficacia** (Porcentaje de avance de metas y objetivos) del **97%**, el cual es superior al promedio municipal que fue de **77%**.

JA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

4.3 Economía del Ente Evaluado

La Economía mide la capacidad del ente para administrar, generar o movilizar de manera adecuada los recursos financieros que le fueron autorizados para la ejecución de programas. Misma que se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Porcentaje de Economía} = \frac{\text{Presupuesto Ejercido}}{\text{Presupuesto Modificado}} \times 100$$

Al respecto, con datos extraídos de la Cuenta Pública 2016, publicada en el Portal de Transparencia del municipio de León (Transparencia.leon.gob.mx), se observan los siguientes resultados:

Presupuesto del Ente Evaluado al 31 de Diciembre del 2016



Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de la Cuenta Pública 2016 del Municipio de León, Gto

Nota Metodológica Definiciones:

- Gasto Modificado: Se refiere al momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.
- Gasto Comprometido: Es el momento contable que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras.
- Gasto Devengado: Es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

- Gasto Ejercido: Es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
- Gasto Subejercido: Resulta de la diferencia entre el Gasto Modificado y el Gasto Ejercido.

De donde se desprende que, para el 31 de diciembre del 2016, el **Porcentaje de Economía** del Ente Evaluado, fue del **90%**, cifra superior al promedio municipal que para el mismo periodo fue de **80%**.

No obstante, se debe hacer notar que el ente evaluado, para el 31 de diciembre del 2016, presentaba un **4% de su presupuesto comprometido respecto a su modificado**.

4.4 Eficiencia del Ente Evaluado

La eficiencia mide la relación entre el logro de los objetivos del programa y los recursos utilizados para su cumplimiento, para medirla se utiliza el **Índice de Eficiencia**, que se calcula con la siguiente formula:

$$\text{Índice de Eficiencia} = \frac{\text{Porcentaje de Eficacia}}{\text{Porcentaje de Economía}}$$

De tal forma que un ente eficiente, es aquel cuyo **Índice de Eficiencia** es igual a 1, en tanto que un ente ineficiente es aquel cuyo resultado es igual a cero.

Así, el Índice de Eficiencia del ente evaluado es de:

$$\text{Índice de Eficiencia SHA} = \frac{0.97}{0.90} = 1.08$$

Resultado superior al promedio municipal de **0.99**.

JHA/ALSH



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

4.5 Relación Presupuesto por Indicador

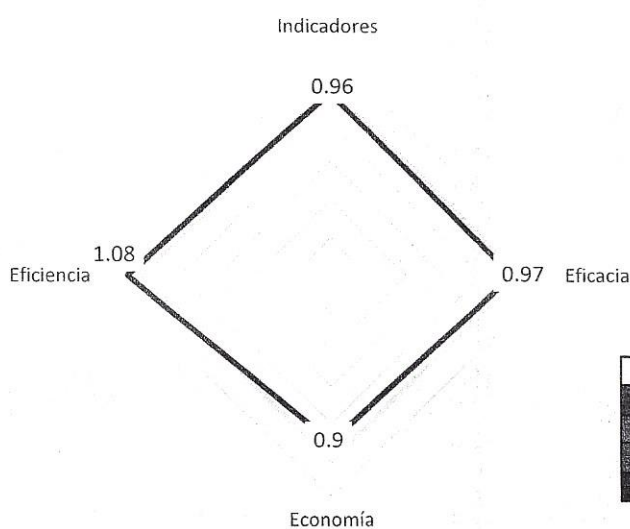
Considerando el total del presupuesto modificado asignado al ente evaluado **(192,571,546.53)** y la cantidad de indicadores de resultados existentes, **(46)** se obtiene una relación de **4,186,337.96** de presupuesto modificado por cada indicador generado, cifra inferior al promedio municipal de **11,008,952.66**.

4.6 Conclusiones.

Como resultado de la evaluación realizada, se encontraron diversos Aspectos Susceptibles de Mejora, particularmente en lo relacionado a:

1. Eficacia del Ente Evaluado

Resultados Generales



Semáforo	Interpretación
Malo	Menor al 30%
Regular	Del 30 a menos del 60%
Buono	Del 60 al 90%
Excelente	Superior al 90%

Fuente: Dirección de Evaluación del Sistema de Control Interno, con Datos de SISPB

A continuación se detallan los Aspectos Susceptibles de Mejora encontrados.

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
 MUNICIPAL
 Administración 2015-2018

i. Construcción de indicadores

Respecto a la construcción de los indicadores de resultados el atendió **dos** de las recomendaciones realizadas por este Órgano de Control mediante el oficio número **CM/DESCI/1335/2016** de fecha 16 de noviembre.

Lo anterior, dio como resultado que **dos** de los indicadores de resultados planteados terminaran con aspectos susceptibles de mejora tanto en su descripción, como en la fórmula de cálculo planteada.

Por otra parte, es importante considerar que para el ejercicio 2017, los indicadores de resultados planteados deberán de formularse de acuerdo a lo establecido en la Metodología de Marco Lógico, en la que se define a **un indicador “como un instrumento que provee evidencia de una determinada condición o el logro de ciertos resultados de manera cuantificable”**, el cual debe de cumplir con las siguientes características:

- Debe ser una relación entre dos o más variables expresada matemáticamente.
- Debe estar contextualizado al menos geográfica y temporalmente.

Al respecto, los indicadores más utilizados para medir resultados cuantificables son los siguientes:

Indicador	Método de cálculo
Porcentaje	$(\text{variable a}/\text{variable b}) * 100$
Tasa de Variación	$((\text{variable a}/\text{variable b}) - 1) * 100$
Promedio	Total de variable a / Total de variable b
Índice	Índice establecido previa metodología

Nota: los indicadores mencionados no tiene por objetivo acotar el uso de otros indicadores.

Aspectos a considerar al plantear un indicador:

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

- a) Elegir indicadores que brinden información relevante sobre la gestión y los procesos del programa.
- b) Se debe definir el nombre del indicador de tal forma que se exprese con claridad lo que se pretende medir.
- c) La fórmula o expresión matemática utilizada para el cálculo, debe de coincidir plenamente con la descripción del indicador.
- d) Debe evitarse el uso de acrónimos y abreviaciones en la descripción y fórmulas de los indicadores.

Por último, es importante mencionar que de conformidad a su propia descripción, un **Número** no es un indicador, por lo que se deben de considerar las recomendaciones arriba mencionadas a efecto de prevenir observaciones futuras sobre la inadecuada construcción de indicadores de resultados

ii. Respetto a la Eficacia

Considerando la información extraída del SISPBPR con corte al 31 de enero del 2017, en lo referente al avance de metas y objetivos del ente evaluado, se observó un avance promedio general del **97%** para los **46** indicadores de resultados.

Por otra parte, por definición, no es posible que existan indicadores cuyo avance sea superior al **100%**, lo cual es resultado de una sub estimación o falta de ajuste en las metas planteadas, lo que da como resultado avances estadísticamente incorrectos. Por ello, es necesario que el ente fije metas asequibles y creíbles de conformidad a su comportamiento histórico, y en el caso de que por razones extraordinarias la operatividad permita sobrepasar las metas planteadas, se lleven a cabo los ajustes pertinentes a fin de que se genere información estadística confiable.

Por último, es importante recordar que las metas y objetivos planteados por el ente, deben de estar alineados a lo planteado en el Programa de Gobierno 2015 - 2018, a la misión y visión del ente y los resultados deben ser publicados y puestos a disposición de la población, en cumplimiento al

JHA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

principio de Máxima Publicidad dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

iii. Respetto a la Economía

El ente evaluado presentó un **Porcentaje de Economía**, superior al promedio municipal, lo que al 31 de diciembre representaba un subejercicio del **10%** respecto al presupuesto modificado; sin embargo, también se debe considerar que a esa fecha un porcentaje del recurso sin ejercer está **comprometido**, por lo que el ente evaluado deberá tomar las medidas pertinentes a fin de que el recurso sea ejercido en tiempo y forma, aportando a este órgano de control evidencia suficiente y competente al respecto.

Se hace saber al ejecutor del gasto, que el presente y subsecuentes ejercicios fiscales, la base de evaluación para medir la economía del manejo de los recursos públicos, será considerada el momento contable denominado "Ejercido", comparado este contra el momento presupuestal denominado "Modificado", ambos en un ejercicio comprendido entre el 1ro de enero y el 31 de diciembre de cada ejercicio fiscal. (Año natural).

iv. Respetto a la Eficiencia

El **Índice de Eficiencia** del ente evaluado, es superior al promedio municipal, es decir, el logro de metas fue superior al ejercicio presupuestal, lo que literalmente puede interpretarse como el logro de metas con un menor presupuesto que el solicitado.

Es importante mantener actualizado el avance en el logro de metas y objetivos que se registraron en el Sistema de Presupuesto Basado en Resultados (SISPBR), ya que este, es el sistema institucional que sirve como fuente para la **Rendición de Cuentas** de las dependencias, entidades y organismos autónomos de la administración pública municipal.

JIA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

v. Respetto a la Relación Presupuesto por Indicador

Es importante que se generen la cantidad de indicadores adecuados, que permitan informar oportunamente a la ciudadanía sobre el uso de los recursos públicos asignados al ente; propiciando una mayor transparencia y rendición de cuentas.

vi. Respetto a la Transversalidad

El Programa de Gobierno está estructurado en 5 grandes ejes, definiendo para cada uno de ellos objetivos y metas, diseñados para enfrentar los retos de corto plazo y sentar las bases para atender los retos de mediano y largo plazo del municipio de León.

Para alcanzarlos, es necesaria la implementación de una gestión con procesos transversales, lo que requiere que los procesos de la entidad se definan de forma holística (integral), es decir, el proceso debe de abarcar todas las áreas de la organización que participan en la consecución del bien o servicio final, y no como un conjunto de tareas individuales.

Por lo anterior, es recomendable que se diseñen e implementen procesos transversales tomando como base los programas presupuestarios (generados bajo la metodología del marco lógico), que permitan eficientar el logro de los objetivos y metas institucionales, para con ello lograr los Fines y Propósitos planteados en el **Programa de Gobierno 2015 - 2018**.

JMA/ALSH

León



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

Administración 2015-2018

5. Seguimiento

El Programa de Gobierno Municipal León 2015 - 2018 establece como parte del objetivo 5.3 el “León Transparente” la implementación del programa “Programa *“León, gobierno abierto y transparente”*, evaluación, seguimiento y gestión de resultados del programa de gobierno” del cual se desprende la acción de “Realizar evaluaciones permanentes al cumplimiento de las metas planteadas y verificar el logro de sus objetivos”.

Por ello, y en el ejercicio de sus atribuciones la Contraloría Municipal, implementa las acciones de “**Evaluación de Construcción de Indicadores**” y “**Evaluación de la Eficacia, Economía y Eficiencia en el logro de objetivos y metas**”, ambas consideradas como parte de las evaluaciones al desempeño, orientadas a identificar los aspectos susceptibles de mejora de las dependencias y entidades de la administración pública municipal que contribuyan a impulsar una verdadera Gestión para Resultados (GpR).

La evaluación en la gestión pública implica proporcionar información acerca del desempeño de los programas presupuestarios de las dependencias centralizadas, paramunicipales y organismos autónomos, para identificar las diferencias entre el desempeño real y el esperado, así como su aportación para resolver los problemas que aquejan a la sociedad. Con lo anterior, se obtienen las herramientas e instrumentos necesarios para la mejora continua del quehacer público, obteniendo como resultado una adecuada asignación y aplicación de los recursos, creando el valor público por parte del gobierno.

El Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal, es una de las herramientas que se utiliza para mejorar el funcionamiento de la administración y las políticas públicas. Su finalidad es realizar el seguimiento y evaluación de los programas presupuestarios del municipio, para otorgar información fundamental en la determinación del impacto que tienen los recursos públicos en el beneficio social.

Así pues, esta medición de la evaluación del desempeño tiene dos aspectos principales:

- o El proceso de toma de decisiones, que es la evaluación que apoya a la reestructuración de problemas y a la formulación de nuevos programas o la reformulación en su caso, de aquellos que no estén cumpliendo sus objetivos, y
- o El aprendizaje organizacional, es la retroalimentación a los responsables de los programas presupuestarios con información sobre lo que se hace, cómo se está haciendo, si se está respondiendo a los beneficiarios y qué variables externas están incidiendo en el programa.

Sin otro particular, agradezco las atenciones al presente

Atentamente

León, Guanajuato a 28 de marzo de 2017

El trabajo todo lo vence

“2017 Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”



C.P. Martín Millán Soberanes
Director de Evaluación del Sistema de Control Interno

JHA/ALSH

León 

CONTRALORÍA MUNICIPAL

Administración 2015-2018

